



คู่มือความปลอดภัย ภายในสถานศึกษา



โรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



ประกาศโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร

ด้วยโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร มีความห่วงใยและตระหนักถึงความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากร และนักเรียน เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนผู้มาติดต่อราชการปลอดภัยจากอุบัติเหตุ เหตุร้าย ภัย พิบัติสิ่งที่เป็นอันตราย ทั้งต่อจิตใจ ชีวิต ทรัพย์สิน และรักษาทรัพย์สินของทางราชการ จึงกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร ดังนี้

1. ให้ครูและนักการภารโรงสำรวจ ตรวจสอบ ห้องเรียน อาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องปฏิบัติการ ห้องพิเศษ ห้องน้ำ ห้องส้วม แหล่งเรียนรู้ อุปกรณ์เครื่องเล่นกีฬา พัสดอุปกรณ์อื่นๆ โดยรอบบริเวณโรงเรียน เป็นประจำทุกวันให้อยู่ในสภาพที่มั่นคง แข็งแรง หากพบว่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ อาจเกิดอันตราย ให้แจ้งต่อครูเวรประจำวัน หัวหน้างาน อาคารสถานที่และหรือผู้บริหารสถานศึกษาทราบทันทีแล้วดำเนินการซ่อมแซมให้เป็นที่เรียบร้อย

2. ให้ครูและนักการภารโรงสำรวจ ตรวจสอบ เครื่องตัดหญ้า รถตัดหญ้า อุปกรณ์ตัดหญ้า ให้อยู่ในสภาพที่มั่นคง แข็งแรง หากพบว่าอุปกรณ์ต่างๆ ชำรุดให้แจ้งต่อครูเวรประจำวัน หัวหน้างานอาคารสถานที่และหรือผู้บริหารสถานศึกษาทราบ ทันทีและดำเนินการซ่อมแซมให้เป็นที่เรียบร้อย กรณีการตัดหญ้าให้ใช้ความระมัดระวัง ไม่ประมาท เลินเล่อ ควรเลือกเวลา ที่ปลอดภัย เช่น หลังเลิกเรียน หรือวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์ เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ

3. ให้ครูและนักการภารโรงตรวจตรา ตรวจสอบ สายไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด ระบบน้ำประปา ทั้งใน อาคารเรียน นอกอาคารเรียน บริเวณโรงเรียน เป็นประจำทุกวัน หากพบข้อบกพร่อง อุปกรณ์ชำรุดเสียหาย ไฟฟ้ารั่ว น้ำประปารั่ว ให้แจ้งครูเวรประจำวัน หัวหน้างานอาคารสถานที่ และหรือแจ้งผู้บริหารสถานศึกษาทราบ และดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เรียบร้อย

4. ให้ครูเวรประจำวัน ฝ้าระวัง สำรวจ ตรวจสอบ ป้องกัน แก้ไข เรื่องมลภาวะที่เป็นพิษที่อาจเกิดขึ้นและเป็นอันตรายต่อสุขภาพ วัตถุที่เป็นอันตราย เช่น ระเบิด อาวุธ สารพิษ แก๊สพิษ สิ่งแปลกปลอม เศษแก้ว เศษตะปู ฯลฯ โดยติดต่อประสานงาน ผู้นำชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อ ดำเนินการแก้ไขให้ทัน่วงทีและแจ้งให้หัวหน้าฝ่ายงานที่รับผิดชอบและหรือแจ้งผู้บริหารสถานศึกษาทราบด้วย

5. หากสำรวจพบว่า อาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ระบบไฟฟ้า ระบบประปาชำรุดเสียหาย และสุด้วิธีที่ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้เสร็จทัน่วงทีให้นักการภารโรง จัดทำแนวกั้น จัดทำป้ายเตือนประสานครูเวรให้แจ้งเตือน นักเรียนให้ระมัดระวัง ไม่เข้าใกล้ และรีบดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จในระยะเวลาที่เร็วที่สุด และแจ้งให้หัวหน้างานอาคาร สถานที่ และหรือแจ้งผู้บริหารทราบด้วย

6. ให้ครูเวรประจำวันและครูที่ปรึกษา ดูแลนักเรียนที่มาถึงโรงเรียนในตอนเช้า ควบคุมการทำความสะอาด ห้องเรียน เขตรับผิดชอบ กิจกรรมโฮมรูมหลังเลิกแถว ประจำวัน การรับประทานอาหาร โดยควบคุม ตรวจสอบ ตรวจสอบ ความผิดปกติของนักเรียน หากพบปัญหาให้ประสานงานครูที่ปรึกษา และหรือผู้ปกครองเพื่อทำการ แก้ไขและแจ้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบทันที

7. ให้ครูที่ปรึกษาทำหน้าที่ครูแนะแนว ให้คำแนะนำ ปรึกษา จัดทำระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ในชั้นเรียนที่ได้รับมอบหมาย ให้ความรัก ความเอาใจใส่ เอื้ออาทร พัฒนานักเรียนให้เต็มศักยภาพ โดยการสนทนา ซักถาม ควบคุม กำกับ ติดตาม อยู่เสมอ หากพบความผิดปกติหรือการเปลี่ยนแปลงของนักเรียน ให้ดำเนินการให้ ความช่วยเหลือ พร้อมทั้ง แจ้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบทันที

8. ให้ครูเวรประจำวัน และครูที่ปรึกษา ติดตาม ดูแล เอาใจใส่ ต่อพฤติกรรมเสี่ยงต่อยาเสพติดให้โทษ พฤติกรรมเสี่ยงด้านการพนัน อบายมุขต่าง ๆ พฤติกรรมเสี่ยงด้านชู้สาว พฤติกรรมเสี่ยงปัญหาทางเพศพฤติกรรม เสี่ยงการเล่นเกมส์และอินเทอร์เน็ต พฤติกรรมเสี่ยงการทะเลาะวิวาท การถูกเอารัดเอาเปรียบการถูกรังแก ถูกละเมิดทางร่างกายและจิตใจ หาก พบความผิดปกติให้ดำเนินการช่วยเหลือ ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง และแจ้ง ให้ผู้บริหารทราบต่อไป

9. ให้ครูผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้ตรวจสอบการประกอบอาหารกลางวัน การจำหน่ายสินค้าของร้านค้า ผู้ค้าทั้งใน สถานศึกษา และโดยรอบสถานศึกษา เน้นย้ำให้นักเรียนได้บริโภคอาหารที่สะอาด ปลอดภัย มีประโยชน์และ ประสานงาน ขอความร่วมมือร้านค้า ผู้ค้าให้จำหน่ายสินค้าที่ดี มีคุณภาพ ถูกต้อง ตามระเบียบ กฎหมายและ นโยบายของโรงเรียน

10. ให้ผู้ที่ได้แต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่เฝ้าระวังความปลอดภัยสถานที่ราชการตามระเบียบว่าด้วยการรักษา ความ ปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2552 โดยเคร่งครัด

10.1 หากผู้ใดได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชาให้เดินทางไปราชการนอกท้องที่อำเภอหรือจังหวัด หรือได้รับอนุญาตให้ลาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. 2555 และจะต้อง จัดหาบุคคล ให้ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรแทนผู้อื่น แล้วแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

10.2 หากผู้ใดที่ป่วยและวันที่ป่วยตรงกับวันที่ที่จะปฏิบัติหน้าที่รักษาเฝ้าระวังความปลอดภัย และการป่วย นั้นยังสามารถที่จะแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบว่าตนได้ป่วย และไม่สามารถจะปฏิบัติหน้าที่เฝ้าระวัง ความปลอดภัยสถานที่ ราชการได้ ให้ผู้นั้นแจ้งผู้บังคับบัญชาหรือผู้ตรวจเวรทราบโดยวิธีใดวิธีหนึ่งของผู้บังคับบัญชา หรือผู้ตรวจเวรจะพึงทราบได้ เพื่อพิจารณาวินิจฉัยสั่งการต่อไป

11. ให้หัวหน้างานกิจการนักเรียน และหรือครูที่รับผิดชอบอาคารสถานที่ จัดทำข้อมูลสารสนเทศ ที่อยู่ เบอร์ติดต่อ ของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองครู ผู้นำชุมชน สถานีนามัย โรงพยาบาล ตำรวจ หน่วยกู้ชีพ องค์การบริหารส่วนตำบล หน่วยงานต้นสังกัด อำเภอ จังหวัด ศาล และที่เกี่ยวข้องเพื่อ การติดต่อประสานงาน การส่งต่อได้ทันที และให้ปรากฏได้ชัดเจนไว้ในที่ต่าง ๆ ตามความเหมาะสม

12. ให้ครูผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้รับแต่งตั้งควบคุมนักเรียนไปทำกิจกรรมทั้งใน และนอกสถานที่ การไปทัศนศึกษา การอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี การไปเข้าค่าย การไปร่วมกิจกรรม การไปแข่งขัน จัดทำ ประวัติและประกันชีวิต แสดงรายละเอียดของนักเรียน กำกับ ควบคุม ดูแล เอาใจใส่ รักษาความปลอดภัย ให้แก่นักเรียนอย่างเต็มความสามารถ หากเกิดเหตุอันตรายให้ดำเนินการแก้ไข และหรือนำนักเรียนไปเข้ารับการรักษา โดยด่วน ตลอดทั้งประสานงานให้ผู้ปกครอง หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และแจ้งให้ผู้บริหารทราบทันที

13. ให้ครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน
ทุ่งคาพิทยาคาร เมื่อสิ้นปีการศึกษา เสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและเผยแพร่ต่อสาธารณชน
แล้วนำข้อมูลมาปรับปรุง แก้ไข พัฒนามาตรการรักษาความปลอดภัยในปีการศึกษาต่อไปอย่างต่อเนื่อง

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

(นางนฤมล สีห์รา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร

คำนำ

ด้วยโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร จังหวัดชุมพร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร มีความห่วงใยและตระหนักถึงความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากร และนักเรียน จึงกำหนดนโยบายด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาและสร้างมาตรการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา โดยผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายจะต้องร่วมกันหาแนวทางที่เป็นรูปธรรมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ได้เรียนรู้อย่างมีความสุข เป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัย ดังนั้นโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคารซึ่งมีภารกิจและความรับผิดชอบในการจัดการศึกษาต้องดำเนินการอย่างมีคุณภาพความปลอดภัยของสถานศึกษา จึงเป็นเรื่องที่มีความสำคัญต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เพราะนอกจากจะทำให้ให้นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุขแล้ว ยังมีผลต่อการพัฒนาด้านอื่น ๆ อีกด้วย

เอกสารมาตรการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา เล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดูแลความปลอดภัยของนักเรียนทุกคนในโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร ด้านการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ อุบัติภัยและปัญหาทางสังคม ด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียน ด้านสัตว์มีพิษ

ขอขอบคุณผู้ที่เกี่ยวข้องทุกท่าน ที่มีส่วนสนับสนุนให้คู่มือเล่มนี้มีความสมบูรณ์ เพื่อให้สถานศึกษาได้นำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1. นโยบายและการวางแผนการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร	1
1) เป้าประสงค์	1
2) เป้าหมาย	2
3) ยุทธศาสตร์	2
2. การวางแผนรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร	2
3. แนวทางและมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญห อุบัติเหตุ อุบัติภัย และปัญหาทางสังคมอื่น	3
1. ภัยบุคคล	3
2. ภัยจากอุบัติเหตุ	5
3. การป้องกันอุบัติเหตุ	8
4. การป้องกันและแก้ไขปัญหทางสังคม	8
5. สุขภาพอนามัยของนักเรียน	14
ยุทธศาสตร์การดำเนินงาน	18
มาตรการที่ 1 แนวทางการป้องกันภัย	18
มาตรการที่ 2 แนวทางการช่วยเหลือเมื่อเผชิญเหตุและการแก้ปัญหา	19
มาตรการที่ 3 การเยียวยาและการบำรุงขวัญ	20
มาตรการที่ 4 การรายงานเหตุ	20
กระบวนการ/แนวทางการดำเนินงานมาตรการป้องกันภัย	21
1. มาตรการป้องกันภัย	21
2. มาตรการแนวทางการช่วยเหลือเมื่อเผชิญเหตุและการแก้ปัญหา	22
3. มาตรการเยียวยาและการบำรุงขวัญ	23
4. มาตรการการรายงานเหตุ	24



**มาตรการป้องกันภัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
โรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
“สถานศึกษาปลอดภัย”**

๑. นโยบายและการกำหนดมาตรการป้องกันภัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อสร้างมาตรฐาน ความปลอดภัยในโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร

ด้วยโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร มีความห่วงใยและตระหนักถึงความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากร และนักเรียน จึงกำหนดนโยบายด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาและสร้างมาตรการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา โดยผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายจะต้องร่วมกันหาแนวทางที่เป็นรูปธรรมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ได้เรียนรู้อย่างมีความสุข เป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัย ดังนั้นโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร ซึ่งมีการกิจและความรับผิดชอบในการจัดการศึกษาต้องดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพความปลอดภัยของสถานศึกษาจึงเป็นเรื่องที่มีความสำคัญต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เพราะนอกจากจะทำให้ นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุขแล้วยังมีผลต่อการพัฒนาด้านอื่น ๆ อีกด้วยดังนั้นโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร ซึ่งมีความรับผิดชอบในการจัดและพัฒนาศึกษาให้เกิดคุณภาพพร้อมทั้ง ดูแล ปกป้อง ค้ำครองและช่วยเหลือให้บุคลากรและนักเรียนในสถานศึกษามีความมั่นใจในความปลอดภัยและอยู่ร่วมกันใน สถานศึกษาอย่างมีความสุข จึงได้กำหนดแนวทางและมาตรการป้องกันภัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องขึ้น

1) เป้าประสงค์

(1) เพื่อให้มีรูปแบบแนวทางการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษาด้านอุบัติเหตุ ด้านอุบัติเหตุ และด้านปัญหาทางสังคม โดยอาศัยแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ภายใต้หลักการกระจายอำนาจการมีส่วนร่วมและยึดประโยชน์สูงสุด ของนักเรียนเป็นสำคัญ

(2) เพื่อสร้างความเข้มแข็งระบบการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษาให้มีความพร้อมสามารถ ป้องกันและแก้ไขสถานการณ์ปัญหาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ทั้งด้านอุบัติเหตุ อุบัติภัย และ ปัญหาทางสังคมที่จะเกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ

(3) เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนทุกคนได้รับการปกป้องและค้ำครองความปลอดภัยทั้งด้านร่างกายและจิตใจโดยเฉพาะนักเรียนจะได้รับการดูแลอย่างใกล้ชิดและสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างปลอดภัยและมีความสุข

(4) เพื่อสร้างความตระหนักในการรักษาความปลอดภัยของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา โดยการให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้ที่มีรับผิดชอบและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา

2) เป้าหมาย

- (1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานักเรียนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคนในสถานศึกษาได้รับ การคุ้มครองดูแลความปลอดภัยและป้องกันความขัดแย้งที่เกิดจากความคิดเห็นที่แตกต่าง
- (2) ผู้บริหารสถานศึกษาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ปกครองนักเรียนมีแนวทางในการป้องกันและรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน
- (3) เครือข่ายหน่วยงานภาครัฐและเอกชนมีส่วนร่วมในการดูแลความปลอดภัยให้นักเรียน

3) ยุทธศาสตร์

- (1) จัดระบบการรักษาความปลอดภัยและป้องกันความขัดแย้งให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานักเรียนโดยการมีส่วนร่วมของ ครู ผู้ปกครอง เครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชนอย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) กำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยของนักเรียน
- (3) มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน

๒. การวางแผนรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร

แนวทางการวางแผนการรักษาความปลอดภัยให้นักเรียน เน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในสังคมระหว่าง นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชน และเครือข่าย โดยร่วมกันวางแผนเฝ้าระวัง ป้องกัน แก้ไข ควบคุม กำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน จึงจำเป็นต้องมีมาตรการและกิจกรรมเพื่อให้ได้รับประโยชน์ สูงสุดตามเจตนารมณ์ของหลักสิทธิมนุษยชน พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 และพระราชบัญญัติ คุ้มครองเด็ก พ.ศ.2546 พร้อมทั้งนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

ขั้นตอน	ภารกิจ
1. ศึกษาสภาพทั่วไป	ศึกษาสภาพทั่วไปของโรงเรียน ชุมชน ความเข้มแข็งของเครือข่าย เพื่อวิเคราะห์ ความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุอุบัติภัย และภัยจากสภาพแวดล้อม
2. กำหนดมาตรการหลัก	ปฏิบัติมาตรการหลักเพื่อป้องกัน และ/หรือแก้ไขตามมาตรการ
3. กำหนดมาตรการเสริม	กำหนดมาตรการเสริมให้เหมาะสมกับความเชื่อวัฒนธรรมและประเพณีของท้องถิ่นและสภาพความเสี่ยงของท้องถิ่น
4. กำหนดกิจกรรม	จัดกิจกรรมสนับสนุนมาตรการหลักและมาตรการเสริม (กิจกรรมรณรงค์ สวมหมวกนิรภัย 100%, กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด ฯลฯ)
5. กำหนดเวลา และผู้รับผิดชอบ	กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานและผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน

3. แนวทางและมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหา อุบัติเหตุอุบัติภัย และปัญหาทางสังคมอื่น

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
1. ภัยบุคคล		
1.1. ครูกับนักเรียน	1. โรงเรียนกำหนด กฎ ระเบียบ ที่มาจากข้อเสนอแนะ และการมีส่วนร่วมของนักเรียน เพื่อให้นักเรียนถือปฏิบัติ ได้โดยไม่ขัดต่อหลักสิทธิเสรีภาพของ บุคคลโดยจัดพิมพ์ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาผู้ปกครองได้ทราบ 2. จัดให้มีการประชุมผู้ปกครองนักเรียนปีการศึกษา ละ 2 ครั้ง (ภาคเรียนละ 1 ครั้ง) เพื่อทำความเข้าใจและ ทหารือข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการคุ้มครอง ดูแล ช่วยเหลือนักเรียนและแจ้งระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน 3. ผู้บริหารสถานศึกษากำกับติดตามไม่ให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการ ศึกษาลงโทษนักเรียนด้วยวิธีความ รุนแรงหรือแบบกลั่นแกล้งความโกรธหรือความพยาบาท โดยคำนึงถึงอายุของนักเรียนและความร้ายแรงของ พฤติการณ์ประกอบการลงโทษด้วยเพื่อที่จะแก่นิสัย ความประพฤติที่ไม่ดีของนักเรียน ในกรณีที่ข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ลงโทษนักเรียน ที่ ประพฤติผิดกฎ ระเบียบ กฎหมายต้องทำหนังสือแจ้ง ผู้บังคับบัญชาทราบพร้อมระบุเหตุและการลงโทษการ กระทำความผิด โดยให้ถือปฏิบัติ ตามระเบียบ กระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและ นักศึกษา พ.ศ.2548 ซึ่งมีการลงโทษ ผู้กระทำความผิด 4 สถาน ดังนี้ (1) ว่ากล่าวตักเตือน : ใช้ในกรณีที่ นักเรียนทำ ความผิดไม่ร้ายแรง (2) การทำทัณฑ์บน : ใช้ในกรณีที่นักเรียนประพฤติ ตนไม่เหมาะสมกับ สภาพนักเรียนตามกฎกระทรวงว่า ด้วยความประพฤติ นักเรียน นักศึกษา ในกรณีทำให้เสีย ชื่อเสียงและเกียรติศักดิ์ของสถานศึกษาหรือฝ่าฝืน ระเบียบของสถานศึกษาหรือได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือน แล้วแต่ยังไม่เข็ดหลาบ การทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือและ เชิญบิดา มารดาหรือผู้ปกครองมารับทราบความผิด และรับรองการทำทัณฑ์บนไว้ด้วย	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูที่ปรึกษา 3. นักเรียน 4. ผู้ปกครอง

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	(3) การตัดคะแนนความประพฤติ : ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วย การตัด คะแนนความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาของแต่ละสถานศึกษากำหนด และให้ทำบันทึกเป็นข้อมูลหลักฐาน (4) ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม : ใช้ในกรณีที่นักเรียนและนักศึกษาก่อทำความผิดที่สมควรปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการจัดกิจกรรมให้ เป็นไปตามแนวทางกระทรวงกำหนด	
1.2 ครูกับบุคคลอื่น	1. จัดให้มีการประชุมผู้ปกครองนักเรียนปีการศึกษาละ 2 ครั้ง (ภาคเรียนละ 1 ครั้ง) โดยให้ผู้บริหารและครูที่ปรึกษาได้พบกับผู้ปกครองเพื่อแจ้ง พฤติกรรมของนักเรียนให้ผู้ปกครองรับทราบแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และทำความเข้าใจรวมทั้งหาวิธีแนวทางแก้ไขปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของนักเรียน 2. จัดให้ครูที่ปรึกษาได้มีการเยี่ยมบ้านนักเรียนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 3. เมื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ลงโทษนักเรียนที่ประพฤติผิดกฎระเบียบ กฎหมาย ต้องแจ้งให้ผู้ปกครองรับทราบพร้อมระบุเหตุและการลงโทษ การทำความผิด โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. 2548 ซึ่ง มีการลงโทษผู้กระทำความผิด 4 สถาน ดังนี้ (1) ว่ากล่าวตักเตือน : ใช้ในกรณีที่นักเรียนทำความผิดไม่ร้ายแรง (2) การทำทัณฑ์บนใช้ในกรณีที่นักเรียนประพฤติตนไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียนตามกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤตินักเรียน นักศึกษาในกรณีทำให้เสียชื่อเสียงและเกียรติศักดิ์ของสถานศึกษาหรือฝ่าฝืนระเบียบของสถานศึกษาหรือได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือนแล้วแต่ยังไม่เข็ดหลาบ การทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือและเชิญบิดา มารดาหรือผู้ปกครองมารับทราบ ความผิดและรับรองการทำทัณฑ์บนไว้ด้วย (3) การตัดคะแนนความประพฤติ : ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูที่ปรึกษา 3. นักเรียน 4. ผู้ปกครอง

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	และนักศึกษาของแต่ละสถานศึกษากำหนด และให้ทำบันทึกเป็นข้อมูลหลักฐาน (4) ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม : ใช้ในกรณีที่นักเรียนกระทำ ความผิดที่สามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตาม แนวทางที่กระทรวงกำหนด	
1.3 ครูกับครู	- ส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมมีความเข้าใจในระเบียบกฎหมาย ของข้าราชการ วิธีปฏิบัติราชการ ในสถานศึกษา - ประเมินสภาวะทางอารมณ์ให้กับข้าราชการครู อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง - จัดกิจกรรมส่งเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างเพื่อนครู	1. ผู้บริหารโรงเรียน
2. ภัยจากอุบัติเหตุ		
2.1 อุบัติเหตุจากอาคารเรียนอาคารประกอบ	- ตรวจสอบระบบไฟฟ้า สายไฟโครงสร้าง และ ส่วนประกอบอาคารเดือนละ 1 ครั้ง/ตามความจำเป็น - แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดูแลในการดูแลรักษาอาคารสถานที่ - ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่เกี่ยวกับอาคารสถานที่ - ชี้แจงให้ความรู้การดูแลรักษาเฝ้าระวังความปลอดภัยของอาคารเรียน อาคารประกอบ - จัดทำป้ายและแผนผังข้อควรระวังด้านความปลอดภัยในจุดอันตราย ทุกชั้นเรียนและแผนผัง - จัดให้มีแผนซักซ้อมการป้องกันและซักซ้อมการเคลื่อนย้าย กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง - แต่งตั้งเวรยามรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา	- ผู้บริหารโรงเรียน - ครูที่ปรึกษา - นักการภารโรง - ผู้ปกครอง - ชุมชน
2.2 อุบัติเหตุจากบริเวณภายในสถานศึกษา	- มีนโยบายความปลอดภัยในสถานศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร และมีประกาศนโยบายให้เห็นได้ชัดเจน - มีแผนงานและงบประมาณดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาที่ชัดเจน - อบรมหรือสาธิตหรือจัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่บุคลากร	- ผู้บริหารโรงเรียน - ครูเวรประจำวัน - ครูอนามัยโรงเรียน - นักการภารโรง - เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ - นักเรียน - ผู้ปกครอง

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	4. แต่งตั้งครูเวรประจำวันคอยควบคุม กำกับ ติดตาม ดูแลการรักษา ความปลอดภัยตลอดทั้งวัน 5. จัดให้มีผู้รับผิดชอบปฐมพยาบาลเบื้องต้นและนำส่งสถานพยาบาล 6. กำหนดควบคุมดูแลการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการปีนป่ายในที่สูง/ บ่อน้ำ/สระน้ำอย่างเข้มงวด 7. ดูแลตัดแต่งกิ่งไม้ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยและบำรุงดูแลรักษาความสะอาดโดยรอบสถานศึกษาสม่ำเสมอ 8. จัดให้ป้ายคำเตือนเพื่อหลีกเลี่ยงการเกิดอุบัติเหตุ 9. ให้ความรู้และแนวทางปฏิบัติแก่นักเรียนในกรณีที่พบวัตถุสิ่งแปลกปลอม ซึ่งอาจเป็นวัตถุระเบิดหรือวัตถุอันตราย 10. ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างรอบบริเวณสถานศึกษาและจุดเสี่ยง 11. จัดให้มีระบบการขออนุญาตออกนอกสถานศึกษา 12. จัดให้มีถังขยะแยกประเภทเพื่อสะดวกในการจัดเก็บและทำลาย	
2.3 อุบัติเหตุจากสภาพแวดล้อมภายนอกของสถานศึกษา	1. สำรวจสภาพปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม มลภาวะในสถานศึกษาและชุมชน เพื่อหาแนวทางแก้ไข 2. แต่งตั้งคณะกรรมการโดยใช้ชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการหาแนวทางป้องกันและแก้ไข 3. ประสานงานกับหน่วยงานอื่น 4. จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกและความตระหนักต่อปัญหาสิ่งแวดล้อมให้กับนักเรียนบุคลากรในสถานศึกษาและชุมชน	1. ผู้บริหาร โรงเรียน 2. ครู 3. นักเรียน 4. ผู้ปกครอง 5. ชุมชน
2.4 อุบัติเหตุจากเครื่องมือเครื่องใช้ เครื่องเล่นสนาม อุปกรณ์ต่างๆ เช่น เครื่องทำน้ำเย็น พัดลม โทรทัศน์ ฯลฯ	1. ตรวจสอบทดสอบเครื่องมือ เครื่องใช้เครื่องเล่นสนาม และอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้มีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ 2. ห้ามใช้เครื่องมือ เครื่องใช้เครื่องเล่นสนามและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ชำรุด 3. แนะนำ สาธิต และควบคุมการใช้อย่างถูกวิธีตามประเภทของอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้เครื่องเล่นสนาม 4. จัดเก็บเครื่องมือ เครื่องใช้อุปกรณ์ทุกครั้งหลังใช้	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครู 3. นักการภารโรง 4. นักเรียน 5. ผู้ปกครอง 6. ชุมชน

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	5. กำกับ ดูแลนักเรียนในการใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องเล่นสนาม อุปกรณ์ได้อย่างปลอดภัย	
2.5 อุบัติเหตุจากการเดินทาง ไป-กลับระหว่างบ้านและสถานศึกษา	1. สถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน ร่วมมือกันกำหนด มาตรการรับ-ส่ง นักเรียนตอนเช้าและเลิกเรียน 2. กำกับดูแลนักเรียนที่ใช้จักรยาน จักรยานยนต์ให้ซิด ทางซ้าย และเป็นแถว ให้ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด 3. จัดครูเวรประจำวันตรวจเช็คนักเรียนที่มีผู้ปกครอง มารับ 4. แนะนำการเดินแถวกลับบ้านและให้พี่ดูแลน้อง 5. ทำกิจกรรมเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติตามกฎจราจร 6. จัดครูเวรและนักเรียนคอยรับ - ส่งนักเรียน ที่ประตู เข้า - ออก	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครู 3. นักการภารโรง 4. นักเรียน 5. ผู้ปกครอง 6. ชุมชน
2.6 อุบัติเหตุจากการพานักเรียนไปนอกสถานศึกษา และการนำพานักเรียนไปร่วมกิจกรรมสำคัญ	1. ศึกษาและปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการพานักเรียน ไปศึกษานอกสถานศึกษาโดยเคร่งครัด 2. เตรียมการและวางแผนการดำเนินการอย่างชัดเจน 3. จัดทำประวัตินักเรียนที่ร่วมเดินทาง 4. จัดครูคอยควบคุมดูแลให้อยู่ในระเบียบวินัย 5. จัดให้มีป้ายชื่อแสดงรายละเอียดนักเรียน/ป้ายบอกชื่อขบวนรถ 6. จัดให้มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น 7. ควบคุมดูแลการซื้ออาหารรับประทาน 8. หากมีการใช้พาหนะรถยนต์ต้องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบสภาพรถยนต์และตรวจประวัติคนขับเพื่อความปลอดภัย 9. หลีกเลี่ยงกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอันตราย 10. จัดระบบดูแลความปลอดภัยอย่างใกล้ชิด	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครู 3. นักการภารโรง 4. นักเรียน 5. ผู้ปกครอง 6. ชุมชน
2.7 อุบัติเหตุจากยานพาหนะรับ-ส่งนักเรียน	1. ศึกษาและปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่า ด้วยยานพาหนะ รับ-ส่งนักเรียน 2. ตรวจสอบยานพาหนะให้มีความเหมาะสมปลอดภัยมีสภาพพร้อมสภาพ การใช้งานอยู่ตลอดเวลา 3. ตรวจสอบอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เช่น ถังดับเพลิง ฯลฯ ประจำยานพาหนะ	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูที่ปรึกษา 3. นักการภารโรง 4. ผู้ปกครอง 5. ชุมชน 6. เจ้าหน้าที่ตำรวจ

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	4. ตรวจสอบประวัติคนขับ ความสามารถในการขับขี่ ใบอนุญาตการขับขี่ 5. กำหนดให้มีพนักงานควบคุมเพื่อดูแลความปลอดภัยของผู้โดยสาร 6. กำหนดแนวปฏิบัติในการโดยสารเพื่อความปลอดภัยแก่นักเรียน และเจ้าของรถ เช่น ห้ามห้อยโหน ปีนป่าย หยอกล้อขณะรถยนต์เคลื่อนที่ 7. ตรวจสอบจำนวนนักเรียนทุกครั้งที่มีการขึ้นและลงรถยนต์ 8. จัดทำป้ายชื่อรถรับ-ส่งนักเรียนให้เห็นอย่างชัดเจน 9. จัดทำระบบประกันภัยโดยความสมัครใจให้กับนักเรียน	7. นักเรียน
3. การป้องกันอุบัติเหตุ		
3.1 อัคคีภัย/วาตภัย/อุทกภัย/ธรณีพิบัติภัย	1. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบตรวจสอบอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ 2. ให้ความรู้และจัดทำแผนซักซ้อมนักเรียนเกี่ยวกับการดับไฟ หนีไฟ 3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่อยู่เวรรักษาสถานที่ราชการอย่างเคร่งครัด 4. จัดทำป้ายแหล่งข้อมูลแจ้งเหตุฉุกเฉิน 5. ดูแลสถานที่ให้สะอาด 6. ถ้าเกิดเหตุอัคคีภัยให้แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและรายงานต้นสังกัดทันที 7. ให้ความรู้ในการปฏิบัติตนแก่นักเรียนให้พ้นจากอันตราย 8. ตรวจสอบสภาพอาคารต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ 9. ตัดแต่งกิ่งไม้ที่อยู่ใกล้อาคาร 10. ติดตามข่าวพยากรณ์อากาศสม่ำเสมอ 11. จัดให้มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น 12. จัดป้ายแหล่งข้อมูลแจ้งเหตุฉุกเฉิน	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูที่ปรึกษา 3. นักการภารโรง 4. ผู้ปกครอง 5. ชุมชน 6. เจ้าหน้าที่ตำรวจ 7. นักเรียน
4. การป้องกัน และแก้ไขปัญหาทางสังคม		
4.1 การล่วงละเมิดทางร่างกาย และจิตใจ	1. แต่งตั้งกรรมการเฝ้าระวังป้องปรามนักเรียนที่มีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์และสถานที่จุดเสี่ยง โดยเฉพาะห้องเรียน ห้องน้ำ	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูที่ปรึกษา 3. ผู้ปกครอง

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	2. ให้ความรู้แก่ครูนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน 3. จัดบริการให้คำปรึกษาแก่นักเรียน 4. ใช้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างจริงจังและต่อเนื่อง 5. ให้มีผู้รับผิดชอบรายงานตามลำดับขั้น 6. นำนักเรียนเข้าสู่การช่วยเหลือโดยมีครูดูแลติดตามอย่างใกล้ชิด และต่อเนื่อง 7. ประสานงานผู้ปกครองเพื่อให้ความช่วยเหลือดูแล 8. ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น บ้านพักเด็ก และครอบครัว สถานีตำรวจ เป็นต้น	4. ชุมชน 5. เจ้าหน้าที่ตำรวจ 6. นักจิตวิทยาเขตพื้นที่ 7. เจ้าหน้าที่สาธารณสุข
4.2 การทำร้ายตัวเอง และการฆ่าตัวตาย	1. จัดให้มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ โดย มอบหมายครูที่ปรึกษาสังเกตพฤติกรรมนักเรียนเป็นรายบุคคล 2. จัดทำระบบเครือข่ายระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน สถานศึกษา เพื่อการ สื่อสารและสานสัมพันธ์ร่วมมือป้องกันแก้ไขปัญาเกี่ยวกับพฤติกรรมนักเรียน 3. จัดกิจกรรมปลูกฝังให้เกิดความรัก ความสามัคคีความเอื้ออาทรและ ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน 4. จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของนักเรียนอย่างหลากหลาย 5. ประสานความร่วมมือกับผู้เชี่ยวชาญ นักจิตวิทยาให้คำปรึกษาอย่างสม่ำเสมอ 6. ประสานพ่อแม่ ผู้ปกครองทันทีเมื่อเกิดปัญหาเพื่อแก้ปัญหาเฉพาะหน้า ด้วยวิธีการหลากหลาย	1. ผู้บริหาร โรงเรียน 2. ครูที่ปรึกษา 3. ผู้ปกครอง 4. ชุมชน 5. เจ้าหน้าที่ตำรวจ 6. นักจิตวิทยาเขตพื้นที่ 7. เจ้าหน้าที่สาธารณสุข
4.3 การทะเลาะวิวาท	1. ดำเนินการตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนใช้หน่วยงานที่มีบันทึก ข้อตกลงความร่วมมือ MOU เครือข่ายคุ้มครองเด็กจังหวัดให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด 2. จัดทำระบบเครือข่ายระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน สถานศึกษา เพื่อการสื่อสารและสานสัมพันธ์ร่วมมือป้องกันแก้ไขปัญาเกี่ยวกับพฤติกรรมนักเรียน 3. จัดให้มีการหน่วยเคลื่อนที่เร็วเพื่อเข้าระงับเหตุกรณีที่มีเหตุทะเลาะวิวาท โดยประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ 4. ประสานแจ้งผู้ปกครองนักเรียนผู้ก่อเหตุ ผู้ได้รับบาดเจ็บให้ผู้ปกครอง นักเรียนทราบและจัด	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูที่ปรึกษา 3. ผู้ปกครอง 4. ชุมชน 5. เจ้าหน้าที่ตำรวจ

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	เจ้าหน้าที่ดูแลโดยรายงานให้ผู้บังคับบัญชารับทราบตามลำดับ 5. ประสานความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ อปพร. หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถานพินิจ	
4.4 การถูกล่อลวงและลักพา	- จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะชีวิตเพื่อให้นักเรียนเกิดกระบวนการคิดวิเคราะห์การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า การตัดสินใจ การให้คำปรึกษาที่ถูกต้อง รวมไปถึงทักษะการป้องกันตัวเองให้พ้นจากการถูกล่อลวงและลักพา - จัดระบบรักษาความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ จัดเวรยาม เจ้าหน้าที่ รักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา - ประสานงานกับชุมชน เครือข่ายผู้ปกครอง ในการสอดส่องนักเรียนอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ - ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องช่วยสอดส่องดูแลเพื่อป้องกันการถูกล่อลวงและลักพา - ให้มีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารเกี่ยวกับการล่อลวงและลักพาและวิธีการป้องกันให้นักเรียนทราบทุกระยะ - ประสานงานเจ้าหน้าที่ตำรวจ ผู้ปกครอง เพื่อดำเนินการติดตามค้นหา - ขอความร่วมมือจากครูผู้ปกครอง ชุมชน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการแจ้ง เบาะแส - ประสานแจ้งผู้ปกครองนักเรียนรับทราบเมื่อเกิดเหตุ โดยรายงานให้ผู้บังคับบัญชารับทราบตามลำดับ	- ผู้บริหารโรงเรียน - ครูที่ปรึกษา - ผู้ปกครอง - ชุมชน - เจ้าหน้าที่ตำรวจ
4.5 สื่อลามก อนาจาร	- ควบคุมดูแลการนำข้อมูลข่าวสารและสื่อบันเทิงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่อง เพศ ไม่ให้เข้ามาเผยแพร่ในสถานศึกษา - จัดทำหลักสูตรบูรณาการการสอนในเรื่องเพศศึกษา เพศวิถีศีลธรรม คุณธรรมจริยธรรมที่ดีและเหมาะสมในทางสังคมให้กับนักเรียน - จัดกิจกรรมและเสริมสร้างค่านิยม ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรมที่ดีงามให้กับนักเรียนเพื่อการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม - ประสานความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องในการตรวจตรา ควบคุมดูแลตามแหล่งจำหน่ายและเผยแพร่	- ผู้บริหารโรงเรียน - ครูที่ปรึกษา - ผู้ปกครอง - ชุมชน

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	5. ดำเนินการตรวจค้นยึดสิ่งของและลงโทษหากพบนักเรียนนำสื่อลามกอนาจารเข้ามาสถานศึกษา ติดต่อประสานงานผู้ปกครองเพื่อหาแนว ทางแก้ไขปรับเปลี่ยนพฤติกรรม 6. มอบครูที่ปรึกษาติดตามและเฝ้าระวังภายหลังดำเนินการแก้ไขแล้วเพื่อ ติดตามผล	
4.6 อบายมุข	1. กำหนดให้สถานศึกษาเป็นเขตปลอดอบายมุขทุกประเภท 2. จัดทำแผนผัง zoning เขตปลอดอบายมุขร่วมกับชุมชน 3. จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้และสร้างความตระหนักถึงโทษพิษภัยและ ปัญหาอบายมุขที่มีผลกระทบต่อการเรียนและความเป็นอยู่ของนักเรียน 4. สำรวจแหล่งอบายมุขหรือแหล่งมั่วสุมโดยจัดทำเป็นข้อมูลแผนที่ตั้งเพื่อ การประสานกับครูผู้รับผิดชอบผู้ปกครองและเจ้าหน้าที่ ตำรวจให้เป็นไปตามแนวทางการจัดระเบียบสังคม 5. ขอความร่วมมือจากผู้ปกครองช่วยกวดขันดูแลบุตรหลานอย่างใกล้ชิด ทั้งการเรียน การใช้จ่ายเงิน การใช้โทรศัพท์การออกเที่ยวเตร่ หรือการทำกิจกรรมนอกบ้าน รวมทั้งการใช้สื่อเทคโนโลยีใน แนวทางที่ไม่เหมาะสม 6. จัดตั้งกลุ่มเครือข่ายความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนในการ ให้ข้อมูลข่าวสารและติดตามสอดส่องดูแลป้องกันไม่ให้นักเรียนไปมั่วสุมใน แหล่งอบายมุขต่าง ๆ 7. จัดทำทะเบียนข้อมูลนักเรียนที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยงเพื่อเฝ้าระวัง ป้องกัน 8. เชิญผู้ปกครองประชุมเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญห และให้ความช่วยเหลือ อย่างจริงจังร่วมกัน 9. จัดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการออกตรวจตราตามแหล่งอบายมุขต่าง ๆ โดยการประสานความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ตำรวจและหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรงในระดับพื้นที่	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูที่ปรึกษา 3. ผู้ปกครอง 4. ชุมชน 5. เจ้าหน้าที่ตำรวจ 6. นักจิตวิทยาเขตพื้นที่ 7. เจ้าหน้าที่สาธารณสุข

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
4.7 พฤติกรรมซู้สาว	1. ให้ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตนและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านการวางตัวคบเพื่อนต่างเพศและจัดการเรียนการสอนเรื่องเพศศึกษา 2. มอบหมายครูที่ปรึกษาให้คำปรึกษาแก่นักเรียน 3. จัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนให้ปลอดภัยไม่มีมั่วอบ อันจะส่งผลต่อพฤติกรรมในทางที่ไม่เหมาะสมของนักเรียน 4. กำกับติดตามดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของครูเวรประจำวัน 5. สร้างเครือข่ายประสานความร่วมมือระหว่างเครือข่ายผู้ปกครองชุมชน และโรงเรียนในการแจ้งเบาะแส 6. เมื่อนักเรียนประสบปัญหาให้สถานศึกษามอบหมายผู้รับผิดชอบสืบหา ข้อเท็จจริงและดำเนินการแก้ไขในกรณีที่เป็นปัญหาร้ายแรงให้ผู้บังคับบัญชา รายงานตามลำดับขั้นตอน 7. ประสานงานเชิญผู้ปกครองมารับทราบปัญหาและร่วมมือช่วยกันแก้ไข ปัญหาปรับเปลี่ยนพฤติกรรมไปในทางที่เหมาะสม 8. ติดตามกำกับดูแลนักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่เหมาะสม	1.ผู้บริหารโรงเรียน 2.ครูที่ปรึกษา 3.ผู้ปกครอง 4.ชุมชน 5.นักเรียน
4.8 อินเทอร์เน็ตและเกม	1. ให้ความรู้แก่นักเรียนในการเลือกบริโภคข้อมูลข่าวสาร ภัยจากสื่ออินเทอร์เน็ต 2. จัดกิจกรรมเสริมสร้างความสนใจหรือสร้างแรงจูงใจในการใช้คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ตอย่างสร้างสรรค์ 3. ประสานความร่วมมือผู้ปกครองเครือข่ายผู้ปกครองเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในการป้องกันกวดขันดูแลตามแหล่งสถานบันเทิง ร้านอินเทอร์เน็ต ร้านเกม เป็นต้น 4. ครูฝ่ายปกครองและครูที่ปรึกษากำกับติดตามการมาเรียนของนักเรียน และประสานกับผู้ปกครองในการเดินทางไป – กลับระหว่างบ้านและโรงเรียน 5. จัดให้บริการอินเทอร์เน็ตแก่นักเรียนในช่วงเวลาที่เหมาะสมตามบริบทของโรงเรียนและให้ครูควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด 6. ดำเนินการนำกลุ่มนักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยงมาอบรมให้ความรู้ในเรื่อง การใช้อินเทอร์เน็ต	1.ผู้บริหารโรงเรียน 2.ครูที่ปรึกษา 3.ผู้ปกครอง 4.ชุมชน 5.นักเรียน

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	7. จัดอาสาสมัครนักเรียนคอยตรวจสอบการใช้ อินเทอร์เน็ต/เว็บไซต์ต่างๆ 8. ประสานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือหน่วยงานที่ รับผิดชอบเพื่อติดตาม ตรวจสอบร้านอินเทอร์เน็ตร้าน เกมที่ให้บริการนักเรียนช่วงเวลาเรียน	
4.9 การกลั่นแกล้ง (Bully)	1. ปลูกฝังให้นักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษาเคารพ สิทธิของผู้อื่นและให้เกียรติซึ่งกันและกัน 2. จัดกิจกรรมหรือการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมความ เข้าใจและความ ตระหนักในเรื่องของการกลั่นแกล้งและ การปฏิบัติตนเชิงบวกต่อผู้อื่น 3. ให้ความรู้กับผู้ปกครองเพื่อการเอาใจใส่และสังเกต สัญญาณความผิดปกติของบุตรหลาน 4. มอบหมายครูที่ปรึกษาและครูผู้สอนสอดส่องดูแล 5. สร้างช่องทางในการแจ้งปัญหาและขอความช่วยเหลือ อย่างเหมาะสมแก่นักเรียน 6. มีครูนักจิตวิทยาหรือครูแนะแนวคอยให้คำปรึกษา 7. ประสานผู้ปกครองเมื่อเกิดปัญหาเพื่อการแก้ไขและ ปรับพฤติกรรมร่วมกัน ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครอง	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูที่ปรึกษา 3. ผู้ปกครอง 4. ชุมชน 5. นักเรียน
4.10 ความหลากหลาย และความเท่าเทียม ทางเพศ (LGBTQ)	1. ทำความเข้าใจความหลากหลายทางเพศ อัตลักษณ์ ทางเพศ รสนิยมทางเพศ เพศสรีระ การแสดงออกทาง เพศภาวะให้กับนักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษา 2. การสร้างสภาพแวดล้อมที่แสดงออกถึงการเคารพใน ความหลากหลายทางเพศรวมไปถึงการปฏิบัติต่อผู้อื่น อย่างเคารพและเท่าเทียม 3. สร้างช่องทางในการแจ้งปัญหาและขอความช่วยเหลือ อย่างเหมาะสม 4. มีครูนักจิตวิทยาหรือครูแนะแนวคอยให้คำปรึกษา	1. ผู้บริหาร โรงเรียน 2. ครูที่ปรึกษา 3. ผู้ปกครอง 4. ชุมชน 5. นักเรียน
4.11 การแสดงออกทาง การเมือง ตามระบอบ ประชาธิปไตย	1. สถานศึกษาเปิดพื้นที่ให้นักเรียนสามารถดำเนิน กิจกรรมการแสดงทาง ความคิดเห็นภายใต้หลักสิทธิ เสรีภาพในระบอบประชาธิปไตยและเงื่อนไขที่กฎหมาย กำหนด 2. ผู้บริหารโรงเรียนต้องคำนึงถึงการใช้สิทธิเสรีภาพใน การแสดงออกและความปลอดภัยของนักเรียนโดยไม่ให้ มีบุคคลภายนอกเข้าร่วมการชุมนุม	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครู 3. นักเรียน

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	3. สถานศึกษาจะต้องละเว้นจากการแทรกแซงหรือจำกัดการใช้สิทธิเสรีภาพ ในการชุมนุมโดยปราศจากฐานทางกฎหมายที่เหมาะสมและไม่เป็นไปตาม หลักความจำเป็นและหลักความได้สัดส่วนในบริบทของสังคมประชาธิปไตย 4. สถานศึกษามีหน้าที่อำนวยความสะดวกและปกป้องคุ้มครองผู้ชุมนุมจาก อันตรายหรือความรุนแรงที่อาจจะเกิดขึ้น 5. สถานศึกษาควรเป็นพื้นที่ปลอดภัยในการใช้สิทธิเสรีภาพในการชุมนุมของ นักเรียน 6. สถานศึกษาควรเป็นพื้นที่ที่นักเรียนสามารถลงมือทดลองใช้ในการใช้สิทธิ เสรีภาพของพวกเขาในระบอบประชาธิปไตยในกรณีที่มีข้อผิดพลาดเกิดขึ้น ครูอาจารย์ และผู้บริหารสถาบันก็ควรที่จะใช้ความเมตตาทำกับดูแล แนะนำ และส่งเสริมให้ลูกศิษย์ทั้งหลายใช้สิทธิเสรีภาพในการชุมนุมได้สอดคล้องกับ หลักสิทธิมนุษยชนภายใต้บริบทสังคมประชาธิปไตย ดังนั้นหากเข้าใจตรงกันว่าหน้าที่ของครูคือการสร้างคนให้มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรมเพื่อที่ในวันข้างหน้าพวกเขาจะเป็นกำลังสำคัญที่ขับเคลื่อนประเทศชาติการสอนลูกศิษย์ให้เป็นพลเมืองดีในสังคมประชาธิปไตยก็ควรจะเป็นเป้าหมายที่ครูอาจารย์และผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องให้ความสำคัญไม่น้อยไปกว่าวิชาการในห้องเรียน	
4.12 ข่าวปลอม (Fake News)	1. สถานศึกษาสร้างความตระหนักรู้ถึงผลกระทบต่อข่าวปลอมแก่ผู้เรียน บุคลากรชุมชนในพื้นที่ด้วยช่องทางที่หลากหลายโดยเฉพาะสื่อออนไลน์ 2. สถานศึกษาจัดอบรมสอนเสริมเพิ่มทักษะหลักสูตรการรู้เท่าทันสื่อให้กับนักเรียนทุกระดับ	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูที่ปรึกษา 3. นักเรียน
5. สุขภาพอนามัยของนักเรียน		
5.1 สุขภาพอนามัยวัยเรียน	1. สร้างองค์ความรู้ให้แก่ครูและบุคลากรในเรื่องแนวทางการส่งเสริมสุขภาพ นักเรียน การป้องกันมลภาวะจากสิ่งแวดล้อม การป้องกันไม่ให้เกิดโรคติดต่อ และโรคระบาดต่าง ๆ	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูที่ปรึกษา 3. นักการภารโรง

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	2. จัดทำมาตรการบริหารจัดการคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและ มาตรการเกี่ยวกับการจัดการขยะในสถานศึกษา 3. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานให้ชัดเจน 4. ตรวจสอบสภาพนักเรียนอย่างน้อยปีละครั้ง ประสานงานกับโรงพยาบาลเพื่อดูแลนักเรียนที่มีร่างกายอ่อนแออย่างใกล้ชิด 5. ปิดสถานศึกษาเมื่อมีโรคระบาด 6. แจ้งผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นในกรณีมีโรคติดต่อเกิดขึ้นในโรงเรียน 7. จัดน้ำดื่มน้ำใช้ให้ปลอดภัยรวมทั้งระบบกักเก็บน้ำและระบบการจ่ายน้ำให้ถูกสุขอนามัย 8. มีส่วนที่ถูกต้องสุขอนามัย 9. มีอุปกรณ์และสถานที่สำหรับล้างมือ และให้ความรู้ในการล้างมือของนักเรียนอย่างถูกวิธี 10. ควบคุมความสะอาดในการปรุงและจำหน่ายอาหารให้ถูกสุขลักษณะ 11. จัดสถานที่ และดูแลลักษณะทางกายภาพของสถานศึกษาให้ถูกสุขลักษณะ	
5.2 การอุปโภคบริโภค	1. จัดให้มีชมรมคุ้มครองผู้บริโภคในสถานศึกษา (อย. น้อย) เพื่อตรวจสอบคุณภาพและสารปนเปื้อนในอาหารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร 2. จัดทำป้ายนิเทศและกิจกรรมรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้เครื่องอุปโภคบริโภคอย่างถูกสุขอนามัย 3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายใน โรงอาหารของโรงเรียน 4. จัดให้มีระบบกำจัดขยะการบำบัดน้ำเสียและจัดสร้างบ่อดักไขมัน 5. ในกรณีเกิดอุบัติเหตุจากการอุปโภคบริโภคของนักเรียนให้ดำเนินการปฐมพยาบาลเบื้องต้นก่อนส่งต่อโรงพยาบาล 6. ประสานแจ้งผู้ปกครองนักเรียนรับทราบเมื่อเกิดเหตุ 7. จัดครูอนามัยอำนวยความสะดวกในการดูแลรักษาพยาบาลร่วมกับผู้ปกครองเพื่อรับทราบข้อมูลนักเรียน	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูที่ปรึกษา 3. ผู้ปกครอง 4. ชุมชน 5. นักเรียน

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
5.3 สถานการณ์ ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5	8. รายงานเหตุการณ์ให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับชั้น 1. ให้ความรู้กับนักเรียนและรณรงค์ให้นักเรียนใส่หน้ากากอนามัยเมื่อต้อง อยู่กลางแจ้งหรือบนท้องถนน 2. สถานศึกษาลดหรือเลี่ยงการจัดกิจกรรมกลางแจ้ง 3. จัดกิจกรรมทำความสะอาดห้องเรียนอาคารเรียนอย่างสม่ำเสมอ 4. การจัดประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจในการป้องกันตนเองจากปัญหาฝุ่น PM 2.5 พร้อมขอความร่วมมือผู้ปกครองและชุมชนร่วมกันช่วยลดสาเหตุการเกิดฝุ่น PM 2.5 5. สถานศึกษาส่งเสริมการสร้างเครือข่ายนักเรียน นักศึกษาลูกเสือ-เนตรนารี นักศึกษาวิชาทหาร จิตอาสา เพื่อร่วมรณรงค์การป้องกันฝุ่นละออง ฝุ่น PM 2.5 6. สถานศึกษาจัดทำคู่มือการเรียนรู้การสอนว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพ ภูมิอากาศและข้อควรปฏิบัติในการร่วมกันลดโลกร้อนรวมทั้งจัดทำหน่วยการเรียนรู้เกี่ยวกับฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5 ในทุกระดับชั้น 7. สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนในเรื่องที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการ สิ่งแวดล้อมการเปลี่ยนแปลงสภาพ ภูมิอากาศรวมถึงสาเหตุและผลกระทบที่เกิดขึ้นเพื่อให้เกิดความตระหนักรู้จิตสำนึกที่ดีและมีส่วนร่วมในการควบคุม ป้องกันแก้ไขและลดปัญหานำไปสู่การใช้ชีวิตอย่างมีความสุขและคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างยั่งยืน 8. ประชาสัมพันธ์ถ่ายทอดองค์ความรู้รวมถึงการป้องกันแก้ไขปัญหาฝุ่น ละอองขนาดเล็ก PM 2.5 และการดูแลสุขภาพ	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูที่ปรึกษา 3. ผู้ปกครอง 4. ชุมชน 5. นักการภารโรง 6. พนักงานขับรถ
5.4 การป้องกันการแพร่ระบาดของโรคในสถานศึกษา (COVID-19)	1. มีมาตรการคัดกรองวัดไข้และอาการเสี่ยงก่อนเข้าสถานศึกษา 2. สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลา 3. จัดจุดล้างมือหรือเจลแอลกอฮอล์อย่างเพียงพอ 4. จัดระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย 1-2 เมตร 5. ทำความสะอาดห้องเรียน/พื้นผิวสัมผัสร่วมเปิดหน้าต่างประตูระบายอากาศ	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูที่ปรึกษา 3. ผู้ปกครอง 4. ชุมชน 5. นักการภารโรง 6. เจ้าหน้าที่สาธารณสุข

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	6. ไม่จัดกิจกรรมรวมกลุ่มคนจำนวนมาก เหลื่อมเวลาลดเวลาทำกิจกรรม	
5.5 สารเสพติด	1. ประกาศนโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาทุกปีตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ 2. จัดกิจกรรมสร้างการรับรู้เฝ้าระวังสร้างภูมิคุ้มกันกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดโดยผ่านช่องทางที่หลากหลายในสถานศึกษา เช่น โซเชียลมีเดียเสียงตามสาย พุดหน้าเสาธง กิจกรรมโฮมรูม กิจกรรมหลังเลิกเรียน คาบว่าง จัดบอร์ดนิทรรศการ ตามความเหมาะสม 3. จัดกิจกรรมเสริมทักษะชีวิตเพื่อสร้างความตระหนักและให้นักเรียนเกิดความรักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น ๆ 4. จัดทำระบบเครือข่ายระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน สถานศึกษา และเครือข่าย บุคคล/กลไกที่เกี่ยวข้อง เพื่อการสื่อสารและสานสัมพันธ์ร่วมมือป้องกันแก้ไข ปัญหาเกี่ยวกับพฤติกรรมนักเรียน เช่น เครือข่ายนักเรียน เครือข่ายผู้ปกครอง เครือข่ายเยาวชน กลุ่มเพื่อนนักเรียน สภเด็กและเยาวชน องค์การวิชาชีพ เป็นต้น 5. จัดกิจกรรมที่ให้นักเรียนแสดงออกตามความสามารถที่ถูกต้องและเพื่อให้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และห่างไกลจากยาเสพติด เช่น ศิลปะ ดนตรีกีฬา กิจกรรมจัดทำสื่อสร้างสรรค์กิจกรรมในรูปแบบออนไลน์กิจกรรมรณรงค์เนื่องในวันต่อต้านยาเสพติด วันงดสูบบุหรี่โลก เป็นต้น 6. จัดกลุ่มเฝ้าระวังโดยอาศัยทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเช่น ทีม งานสหวิชาชีพ เครือข่ายส่งเสริมความประพฤตินักเรียนนักศึกษา (พสน.) ฯ 7. จัดการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ นักเรียน 8. ให้ความรู้แก่นักเรียนในการเลือกซื้อสินค้าต่าง ๆ อย่างเหมาะสม 9. จัดบรรยากาศสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษาให้สะอาด ร่มรื่น สวยงาม เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ 10. ใช้มาตรการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่าง	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูที่ปรึกษา 3. ผู้ปกครอง 4. เจ้าหน้าที่ตำรวจ 5. ชุมชน

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	ต่อเนื่องและ สม่่าเสมอ 11. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา 12. คัดกรองและตรวจสอบสุขภาพนักเรียนเป็นประจำ 13. คัดกรองนักเรียนเพื่อค้นหานักเรียนกลุ่มเสี่ยง/กลุ่มใช้ยาเสพติด และมีระบบติดตามเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในรูปแบบที่เหมาะสม	
5.6 การป้องกันภัยจากสัตว์มีพิษ	1. จัดสภาพแวดล้อมให้สะอาดร่มรื่น ตัดแต่งกิ่งไม้ กำจัดแหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์มีพิษเพื่อให้ความปลอดภัยแก่นักเรียน 2. ให้ความรู้แก่ครูบุคลากร และนักเรียนเกี่ยวกับสัตว์มีพิษตลอดจนวิธีการป้องกันและปฐมพยาบาลเบื้องต้นกรณีได้รับพิษ 3. จัดทำป้ายเตือนภัยจากสัตว์มีพิษในบริเวณที่เป็นจุดเสี่ยง เช่น บริเวณรั้วสถานศึกษา ต้นไม้ใหญ่ซึ่งมักจะเป็นที่อยู่อาศัยของสัตว์มีพิษเบื้องต้น 4. ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์ เช่น โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล กำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุง ภูมิคุ้มกันหรือป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในการกำจัดสัตว์มีพิษอื่น 5. จัดเตรียมอุปกรณ์และเวชภัณฑ์ในการปฐมพยาบาลกรณีที่ได้รับพิษจากสัตว์มีพิษ 6. จัดทำแผนฉุกเฉินและการฝึกซ้อมโดยความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูที่ปรึกษา 3. นักการภารโรง

ยุทธศาสตร์การดำเนินงาน

โรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร มีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

มาตรการที่ 1 แนวทางการป้องกันภัย

1.1 มีแผนปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ

1. ตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ “สถานศึกษาปลอดภัย”
2. กำหนดแผนงาน โครงการที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนความปลอดภัยในสถานศึกษา
3. กำหนดแผนการจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
4. มีระบบเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร สารสนเทศ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในสถานศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.2 พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครู บุคลากรในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบ

1. กำหนดให้มีการเพิ่มความรู้ ทักษะ ทักษะ ดังนี้

- 1) เพิ่มเติมความรู้ความเข้าใจในหลักสิทธิเสรีภาพของเด็ก และบทบาทหน้าที่ของครู
- 2) ทักษะการคัดกรองกลุ่มเสี่ยงและทักษะการคุ้มครองดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 3) ทักษะการจัดการความขัดแย้ง ความคิดเห็นที่แตกต่าง
- 4) ทักษะการจัดการเหตุในภาวะฉุกเฉิน

2. บูรณาการการจัดการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน

3. จัดกิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต 4 องค์ประกอบ คือ การตระหนัก รู้รัก และเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น การคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจและแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ การจัดการกับอารมณ์และ ความเครียด การสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่น
4. เปิดช่องทางให้นักเรียนได้แสดงความคิดเห็นเสนอแนวทางการต้องการเกี่ยวกับความปลอดภัยใน สถานศึกษาโดยผ่านกลไกของสถานักเรียนหรือกล่อรับฟังความคิดเห็นของสถานศึกษา
5. ดำเนินการช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบตามโอกาส และความเหมาะสม

1.3 การพัฒนาสิ่งแวดล้อมและบรรยากาศในสถานศึกษา

1. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพของสถานศึกษาให้มีความปลอดภัย
2. มีมาตรการความปลอดภัยที่หลากหลายที่สอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพปัญหา
3. มีแหล่งเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างความรู้และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับความปลอดภัยในสถานศึกษา

1.4 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนและภาคีเครือข่าย คณะกรรมการประกอบด้วย ผู้อำนวยการเป็นประธาน รองผู้อำนวยการ/ผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นรองประธาน ผู้แทนครู ผู้แทนสำนักงานเขต ผู้แทน กรรมการสถานศึกษา ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนนักเรียน รองกลุ่มบริหารงานบุคคล/กิจการนักเรียน หรือผู้รับผิดชอบ เป็นกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- 1) ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการสถานศึกษาปลอดภัย
- 2) กำหนดมาตรการป้องกันและแนวทางแก้ปัญหาความปลอดภัยในสถานศึกษาตามความเหมาะสม
- 3) วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ ระดับความรุนแรงของเหตุที่เกิดขึ้น
- 4) ดำเนินการแก้ปัญหาตามแนวทางที่กำหนด
- 5) ดูแลช่วยเหลือเยียวยาผู้ที่ได้รับผลกระทบให้เกิดความพึงพอใจตามความเหมาะสม
- 6) กำกับติดตามและประเมินผลรวมทั้งให้ข้อเสนอแนะ

มาตรการที่ 2 แนวทางการช่วยเหลือ เมื่อเผชิญเหตุและการแก้ปัญหา

2.1 จัดการและแก้ไขให้ความช่วยเหลือหากเกิดเหตุการณ์

1. สถานศึกษามีแนวปฏิบัติการจัดการหรือการระงับเหตุการณ์ช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุในสถานศึกษา
2. สร้างความตระหนักประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้แนวปฏิบัติการจัดการและการช่วยเหลือ

ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

3. เตรียมบุคลากรและเครื่องมือให้พร้อมรับสถานการณ์ เช่น การซ้อมดับเพลิง การซ้อมหนีไฟ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น เป็นต้น

2.2 คัดกรองและช่วยเหลือเบื้องต้นในสถานศึกษา

1. ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ประเมินสถานการณ์และคัดกรองให้การช่วยเหลือผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบในสถานศึกษา

2. ให้การช่วยเหลือเบื้องต้นกับผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบในสถานศึกษา เพื่อให้ผู้ประสบเหตุมีความปลอดภัยหรือลดระดับความรุนแรงของเหตุการณ์

3. กำหนดขั้นตอนและวิธีการแจ้งเหตุหรือระงับเหตุ สามารถช่วยเหลือด้านร่างกายและจิตใจพร้อม ประเมินสถานการณ์เบื้องต้นได้ทันที

4. ผู้ที่ได้รับแจ้งเหตุดำเนินการช่วยเหลือด้านร่างกายและจิตใจพร้อมประเมินสถานการณ์เบื้องต้นโดยทันที

2.3 จัดการและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1. กำหนดช่องทางประสานพิเศษเพื่อขอการสนับสนุนช่วยเหลือจากหน่วยงานต่าง ๆ เมื่อมีภาวะวิกฤตเกิดขึ้น เช่น ฝ่ายปกครอง โรงพยาบาล สถานีตำรวจ สาธารณสุข เป็นต้น

2. สถานศึกษาระบุเหตุช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุในสถานศึกษา เช่น การเก็บข้อมูล การรับฟัง การเจรจา ต่อรอง การประสานความร่วมมือ เป็นต้น

2.4 ส่งต่อผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบที่ชัดเจน (กรณีที่ส่งต่อ) มีขั้นตอนส่งต่อที่ชัดเจนเป็นการเฉพาะกับสถานการณ์เพื่อให้ผู้ประสบเหตุได้รับการบำบัดรักษาทั้งด้าน ร่างกายและจิตใจจากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง

2.5 ติดตามและประสานงานในการประเมินสภาพจิตใจของนักเรียนมีการประสานงาน ติดตาม และ ประเมินสถานการณ์หลังได้รับการดูแลช่วยเหลือ

มาตรการที่ 3 การเยียวยาและการบำรุงขวัญ

3.1 มาตรการช่วยเหลือ เยียวยา พ้นฟูจิตใจ ผู้ที่ได้รับผลกระทบ

1. ด้านการจ่ายเงินช่วยเหลือผู้เสียชีวิตและผู้บาดเจ็บตามสิทธิประโยชน์ทางกฎหมาย

2. จัดกิจกรรมพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์และสังคม เพื่อสร้างความภาคภูมิใจ

3. จัดส่งนักจิตวิทยาลงพื้นที่ เพื่อช่วยเหลือเยียวยาพ้นฟูจิตใจ (การให้คำปรึกษา)

3.2 ประสานทำความเข้าใจตามสถานการณ์และความเหมาะสมให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

1. สถานศึกษากำหนดแนวทางในการช่วยเหลือผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบที่สามารถตรวจสอบได้ เช่น การจัดตั้งกองทุนช่วยเหลือเด็กนักเรียนหรือผู้ประสบภัยในสถานศึกษาการขอรับบริจาค ฯลฯ

2. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการช่วยเหลือตามความเหมาะสมแก่เหตุที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบ

3. ประสานองค์กรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบได้รับสิทธิประโยชน์อันพึงมี เช่น เงินกองทุนช่วยเหลือเด็กจาก พมจ. เงินกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) เงินประกันสังคม ประกันชีวิต เป็นต้น

มาตรการที่ 4 การรายงานเหตุ

4.1 รายงานระหว่างประสบเหตุ

4.1.1 กรณีฉุกเฉิน

1. กรณีฉุกเฉิน (ประสบเหตุซึ่งหน้าหรือกรณีเป็นข่าว)
 - รายงานต้นสังกัดทราบทันที
 - ติดตามผลจากเหตุที่เกิดขึ้นอย่างใกล้ชิดและรายงานเป็นระยะ

4.1.2 กรณีไม่ฉุกเฉิน

2. กรณีไม่ฉุกเฉิน
 - รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ
 - บันทึกข้อมูลในแบบรายงานที่สถานศึกษากำหนด

4.2 รายงานหลังประสบเหตุ

- รายงานผลการดำเนินการ
- รายงานผลการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

4.3. การติดตามและประเมินผลมาตรการความปลอดภัยในสถานศึกษา

รายงานการติดตามและประเมินผลมาตรการความปลอดภัยในสถานศึกษาพร้อมทั้งจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ

กระบวนการ/แนวทางการดำเนินงานมาตรการป้องกันภัย

1. มาตรการป้องกันภัย

มาตรการป้องกัน	กระบวนการ/แนวทางการดำเนินงาน
1. มีแผนปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ	1. ตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ “สถานศึกษาปลอดภัย” 2. กำหนดแผนงาน โครงการที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนความปลอดภัยในสถานศึกษา 3. กำหนดแผนการจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 4. มีระบบเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร สารสนเทศ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. พัฒนาศักยภาพผู้บริหารครูบุคลากรในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบ	1. กำหนดให้มีการเพิ่มความรู้ทัศนคติทักษะ ใน 3 ด้าน ดังนี้ 1) เพิ่มเติมความรู้ความเข้าใจในหลักสิทธิเสรีภาพของเด็กและบทบาทหน้าที่ของครู 2) ทักษะการคัดกรองกลุ่มเสี่ยงและทักษะการคุ้มครองดูแลช่วยเหลือนักเรียน 3) ทักษะการจัดการความขัดแย้ง ความคิดเห็นที่แตกต่าง 4) ทักษะการจัดการเหตุในภาวะฉุกเฉิน 2. บูรณาการการจัดการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน 3. จัดกิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต 4 องค์ประกอบคือการตระหนักรู้รักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น การคิดวิเคราะห์

มาตรการป้องกัน	กระบวนการ/แนวทางการดำเนินงาน
	ตัดสินใจและแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์การจัดการกับอารมณ์และความเครียด การสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่น 4. เปิดช่องทางให้นักเรียนได้แสดงความคิดเห็นเสนอแนวทางความต้องการเกี่ยวกับความปลอดภัยในสถานศึกษาโดยผ่านกลไกของสถานศึกษาหรือกล่องรับฟังความคิดเห็นของสถานศึกษา 5. ดำเนินการช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบตามโอกาสและความเหมาะสม
3. การพัฒนาสิ่งแวดล้อมและบรรยากาศในสถานศึกษา	1. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพของสถานศึกษาให้มีความปลอดภัย 2. มีมาตรการความปลอดภัยที่หลากหลายที่สอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพปัญหา 3. มีแหล่งเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างความรู้และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับความปลอดภัยในสถานศึกษา
4. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของสถานศึกษา ผู้ปกครองชุมชน และภาคีเครือข่าย	1. แต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วย ผู้อำนวยการ เป็นประธาน รองผู้อำนวยการ/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นรองประธาน ผู้แทนครูผู้แทนสำนักงานเขต ผู้แทนกรรมการสถานศึกษา ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนนักเรียน รองกลุ่มบริหารงานบุคคล/กิจการนักเรียน หรือผู้รับผิดชอบ เป็นกรรมการ และเลขานุการ มีหน้าที่ 1) ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการสถานศึกษาปลอดภัย 2) กำหนดมาตรการป้องกันและแนวทางแก้ปัญหาความปลอดภัยในสถานศึกษาตามความเหมาะสม 3) วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ระดับความรุนแรงของเหตุที่เกิดขึ้น 4) ดำเนินการแก้ปัญหาตามแนวทางที่กำหนด 5) ดูแลช่วยเหลือเยียวยาที่ได้รับผลกระทบให้เกิดความพึงพอใจตาม ความเหมาะสม 6) การกำกับติดตามและประเมินผลรวมทั้งให้ข้อเสนอแนะ

2. มาตรการแนวทางการช่วยเหลือเมื่อเผชิญเหตุและการแก้ปัญหา

มาตรการระหว่างเผชิญเหตุและการแก้ปัญหา	กระบวนการ/แนวทางการดำเนินงาน
1. จัดการและแก้ไขให้ความช่วยเหลือหากเกิดเหตุการณ์	1. สถานศึกษามีแนวปฏิบัติการจัดการหรือการระงับเหตุการณ์ช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุในสถานศึกษา 2. สร้างความตระหนักประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้แนวปฏิบัติการจัดการและการช่วยเหลือทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา 3. เตรียมบุคลากรและเครื่องมือให้พร้อมรับสถานการณ์ เช่น การซ้อมดับเพลิง การซ้อมหนีไฟ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น เป็นต้น

มาตรการระหว่างเผชิญเหตุและการแก้ปัญหา	กระบวนการ/แนวทางการดำเนินงาน
2. คัดกรองและช่วยเหลือเบื้องต้นในสถานศึกษา	1. ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นประเมินสถานการณ์และคัดกรองให้การช่วยเหลือผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบในสถานศึกษา 2. ให้การช่วยเหลือเบื้องต้นกับผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบในสถานศึกษา เพื่อให้ผู้ประสบเหตุมีความปลอดภัยหรือลดระดับความรุนแรงของเหตุการณ์ 3. กำหนดขั้นตอนและวิธีการแจ้งเหตุหรือระงับเหตุสามารถช่วยเหลือด้านร่างกายและจิตใจพร้อมประเมินสถานการณ์เบื้องต้นได้ทันที 4. ผู้ที่ได้รับแจ้งเหตุดำเนินการช่วยเหลือด้านร่างกายและจิตใจพร้อมประเมินสถานการณ์เบื้องต้นโดยทันที
3. จัดการและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1. กำหนดช่องทางประสานพิเศษเพื่อขอการสนับสนุนช่วยเหลือจากหน่วยงานต่าง ๆ เมื่อมีภาวะวิกฤตเกิดขึ้น เช่น ฝ่ายปกครอง โรงพยาบาล สถานีตำรวจ สาธารณสุข เป็นต้น 2. สถานศึกษาระบุเหตุช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุในสถานศึกษา เช่น การเก็บข้อมูล การรับฟัง การเจรจาต่อรองการประสานความร่วมมือ เป็นต้น
4. ส่งต่อผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบที่ชัดเจน (กรณีส่งต่อ)	มีขั้นตอนส่งต่อที่ชัดเจนเป็นการเฉพาะกับสถานการณ์เพื่อให้ผู้ประสบเหตุได้รับการบำบัดรักษาทั้งด้านร่างกายและจิตใจจากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง
5. ติดตามและประสานงานในการประเมินสภาพจิตใจของนักเรียน	มีการประสานงาน ติดตาม และประเมินสถานการณ์หลังได้รับการดูแลช่วยเหลือ

3. มาตรการ การเยียวยาและการบำรุงขวัญ

มาตรการเยียวยาและการบำรุงขวัญ	กระบวนการ/แนวทางการดำเนินงาน
1. มาตรการช่วยเหลือเยียวยาฟื้นฟูจิตใจผู้ได้รับผลกระทบ	1. ด้านการจ่ายเงินช่วยเหลือผู้เสียชีวิตและผู้บาดเจ็บตามสิทธิประโยชน์ทางกฎหมาย 2. จัดกิจกรรมพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์และสังคมเพื่อสร้างความภาคภูมิใจ 3. จัดส่งนักจิตวิทยาลงพื้นที่เพื่อช่วยเหลือเยียวยาฟื้นฟูจิตใจ (การให้คำปรึกษา)
2. ประสานทำความเข้าใจตามสถานการณ์และความเหมาะสมให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ	1. สถานศึกษากำหนดแนวทางในการช่วยเหลือผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบที่สามารถตรวจสอบได้ อาทิ การจัดตั้งกองทุนช่วยเหลือเด็กนักเรียนหรือผู้ประสบภัยในสถานศึกษา การขอรับบริจาค

มาตรการเยียวยา และการบำรุงขวัญ	กระบวนการ/แนวทางการดำเนินงาน
	2. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการช่วยเหลือตามความเหมาะสมแก่เหตุที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบ 3. ประสานองค์กรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบได้รับสิทธิประโยชน์อันพึงมี เช่น เงินกองทุนช่วยเหลือเด็กจากพมจ. เงินกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) เงินประกันสังคม ประกันชีวิต เป็นต้น

4. มาตรการการรายงานเหตุ

มาตรการการรายงานเหตุ	กระบวนการ/แนวทางการดำเนินงาน
1. รายงานระหว่างประสบเหตุ	1. กรณีฉุกเฉินกรณีฉุกเฉิน (ประสบเหตุซึ่งหน้าหรือกรณีเป็นข่าว) - รายงานต้นสังกัดทราบทันที - ติดตามผลจากเหตุที่เกิดขึ้นอย่างใกล้ชิดและรายงานเป็นระยะ 2. กรณีไม่ฉุกเฉิน - รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ - บันทึกข้อมูลในแบบรายงานที่สถานศึกษากำหนด
2. รายงานหลังประสบเหตุ	- รายงานผลการดำเนินการ - รายงานผลการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
3. การติดตามและ ประเมินผล มาตรการความปลอดภัยใน สถานศึกษา	รายงานการติดตามและประเมินผลมาตรการความปลอดภัยในสถานศึกษา พร้อมทั้งจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ

