



แผนปฏิบัติการ

ปีการศึกษา ๒๕๖๘

โรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

แผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร
อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในปีการศึกษา 2568 นั้น ได้มีการบริหารจัดการภายใต้ทิศทางของกรอบยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 – 2580 แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 นโยบายด้านการศึกษาของนายกรัฐมนตรี นโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของ สพฐ. และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร หลักคิดตามปรัชญาของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ข้อเสนอแนะจากการประเมินของ สมศ.รอบ 5 ผลการประเมินภายในของสถานศึกษา ข้อเสนอแนะจากการสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2567 มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (พ.ศ. 2566 - 2570) และนวัตกรรมการบริหารแบบ “TK SITE Model โดยใช้หลักคิดของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” ของโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร ซึ่งทั้งหมดนี้ได้นำมาเป็นข้อบ่งชี้ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 ของโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร

คณะกรรมการการบริหารโครงการร่วมกับบุคลากรทุกกลุ่ม ทุกงาน และทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้ร่วมกันวิเคราะห์นโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดที่เกี่ยวข้องทุกหน่วยงาน พร้อมทั้งภาระงานที่จำเป็นภาระงานที่ต่อเนื่อง มาเป็นข้อมูลและข้อบ่งชี้ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 ประกอบไปด้วย 14 โครงการ **79 กิจกรรม** เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร ในปีการศึกษา 2568

ขอขอบคุณ คณะกรรมการสถานศึกษา คณะกรรมการบริหารโครงการ หัวหน้ากลุ่ม หัวหน้างาน หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ และบุคลากรทุกท่านที่เกี่ยวข้อง ที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568 จนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
โรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร

สารบัญ		
เรื่อง		หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ		
	1.1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา.....	
	1.2 ภาระงาน/ปริมาณงาน.....	
	1.3 ประเมินการรายรับของสถานศึกษา.....	
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา		
	2.1 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา.....	
	2.2 นวัตกรรม “การบริหารจัดการแบบ TK SITE Model”	
	2.3 สภาพความสำเร็จที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเมื่อสิ้นปีการศึกษา.....	
ส่วนที่ 3 รายละเอียดของแผนงาน		
	3.1 จำนวนโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2568.....	
	3.2 รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมและประมาณการงบประมาณ ปีการศึกษา 2568	
	3.2.1 โครงการที่ 1 โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน.....	
	3.2.2 โครงการที่ 2 โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....	
	3.2.3 โครงการที่ 3 โครงการพัฒนาคุณภาพและยกระดับคุณภาพผู้เรียน.....	
	3.2.4 โครงการที่ 4 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศงานวิชาการและสำนักงานวิชาการ..	
	3.2.5 โครงการที่ 5 โครงการ TO BE NUMBER ONE.....	
	3.2.6 โครงการที่ 6 โครงการจัดจ้างบุคลากร.....	
	3.2.7 โครงการที่ 7 โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร.....	
	3.2.8 โครงการที่ 8 โครงการค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคภายในสถานศึกษา.....	
	3.2.9 โครงการที่ 9 โครงการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ.....	
	3.2.10 โครงการที่ 10 โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ.....	
	3.2.11 โครงการที่ 11 โครงการวันสำคัญ.....	
	3.2.12 โครงการที่ 12 โครงการพัฒนางานอาคารสถานที่โครงการกิจการนักเรียน.....	
	3.2.13 โครงการที่ 13 โครงการกิจการนักเรียน.....	
	3.2.14 โครงการที่ 14 โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข.....	
ส่วนที่ 4 การกำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงาน		
	4.1 การกำกับ ติดตาม.....	
	4.2 การประเมินแผน/โครงการ/กิจกรรม.....	
	4.3 การรายงานผลและจัดทำข้อมูลสารสนเทศ.....	
ภาคผนวก		
	ประกาศโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร.....	
	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร.....	
	บันทึกความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร.....	

ส่วนที่ 1

บทนำ

1.1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา

โรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 151 หมู่ที่ 3 ตำบลทุ่งคา อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ได้รับอนุญาตจัดตั้งเมื่อ วันที่ 21 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2528 เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

รหัสสถานศึกษา	1086110287
หมายเลขโทรศัพท์	077-554-111
โทรสาร	077-554-004
อีเมล	Thungka.p@gmail.com
เว็บไซต์	www.thungka.ac.th
ระดับชั้นที่เปิดสอน	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
ที่ดิน	ที่ดินได้รับบริจาคหรือให้ใช้
ข้อมูลไฟฟ้า	ไฟฟ้าจากหน่วยงานรัฐ-รัฐวิสาหกิจ
ข้อมูลแหล่งน้ำ	ประปาโรงเรียน
ข้อมูลอินเทอร์เน็ต	มีการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตด้วย ADSL (Broadband)
จำนวนห้องเรียน	9 ห้องเรียน
จำนวนบุคลากร	21 คน (ปีการศึกษา 2568)

ตราสัญลักษณ์โรงเรียน



สัญลักษณ์โรงเรียน	รูปคบเพลิงมีรัศมีแผ่ไปโดยรอบ มีรูปนาฬิกาบอกเวลา
อักษรย่อ	ท.พ.
สีประจำโรงเรียน	น้ำเงิน – ฟ้าย น้ำเงิน หมายถึง ความเข้มแข็ง มั่นคง อดทน ฟ้า หมายถึง สง่างาม
ปรัชญาโรงเรียน	นตถิ ปญญาสมา อาภา (แสงสว่างใดเสมอด้วยปัญญาไม่มี)
ปรัชญาการศึกษา	“รู้หน้าที่ มีวิชา พละนามัยดี มีคุณธรรม สัมพันธ์ชุมชน”
วิสัยทัศน์	“ภายในปีการศึกษา 2569 โรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้บริหารจัดการตามศาสตร์พระราชา พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีความรู้ ก้าวทันเทคโนโลยี บนพื้นฐานของความเป็นไทย”
อัตลักษณ์	“บรรยาการศดี มีความเป็นไทย ใช้ชีวิตพอเพียง”
เอกลักษณ์	“สุภาพดี มีน้ำใจ ”

พันธกิจ

1. พัฒนานองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
2. น้อมนำศาสตร์พระราชา ใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
3. พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม
4. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ก้าวทันเทคโนโลยี
5. ปฏิบัติกิจสำนึกรักความเป็นไทย ใช้ชีวิตพอเพียง

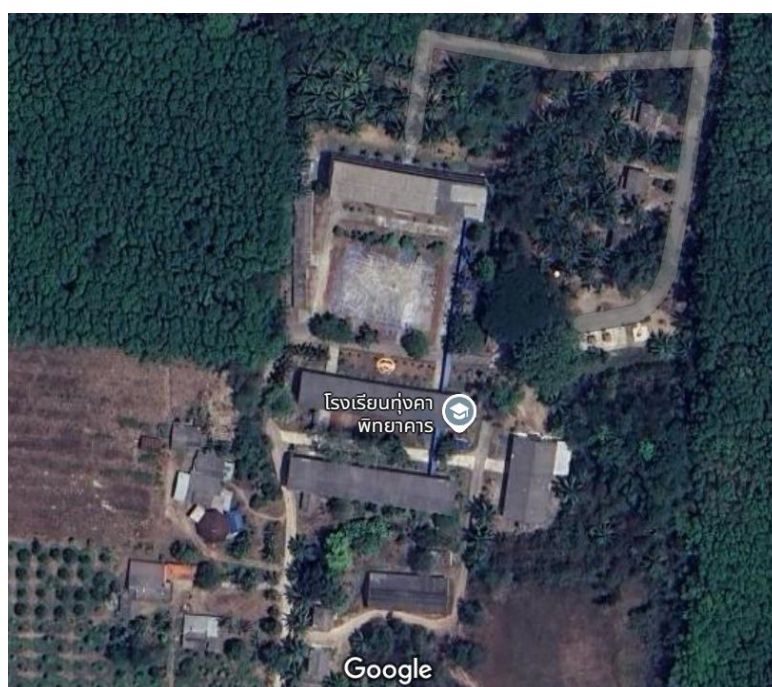
เป้าหมาย

1. ผู้เรียนเป็นผู้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา เป็นคนเก่ง คนดี มีความสุข มีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานสากล มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบ ต่อตนเองและสังคมบนพื้นฐานความเป็นไทยน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่ การดำรงชีวิต
2. ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ และสามารถจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลที่มีคุณภาพ เพื่อพัฒนา นักเรียนอย่างรอบด้าน
3. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ ตอบสนอง ความถนัดและความต้องการของผู้เรียน ชุมชน และสังคม
4. โรงเรียนพัฒนาสื่อเทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ และนวัตกรรมทางการศึกษาเพื่อ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและนักเรียน ใช้ในการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ
5. โรงเรียนมีการจัดกระบวนการเรียนการสอน กิจกรรมการเรียนรู้ การวัดและ ประเมินผลที่มีคุณภาพที่เอื้อต่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนให้สูงขึ้น
6. โรงเรียนพัฒนาระบบบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล เน้นการมีส่วนร่วม ของผู้ปกครอง องค์กรชุมชน และท้องถิ่น

ที่ตั้งทางภูมิศาสตร์

Latitude 10°22'28.3"N

longitude 99°07'02.7"E



ภาพประกอบที่ 1 ตำแหน่งที่ตั้งของโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร

ข้อมูลผู้บริหารสถานศึกษา

1. ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ชื่อ-สกุล นางนฤมล สีห์รา
โทรศัพท์ 096-413-5357 e-mail sriaja13@gmail.com
วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา หลักสูตรและการสอน

2. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ชื่อ-สกุล นางสาวนันทน์ภัทร์ จารุศศิธร
โทรศัพท์ 096-094-6536 e-mail nannapat05956@gmail.com
วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชา การบริหารการศึกษา

ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

โรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร จัดตั้งขึ้นเมื่อ วันที่ 21 มีนาคม 2528 บ้านเขาอ้อ หมู่ที่ 3 ตำบลทุ่งคา อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร อยู่ห่างจากถนนเพชรเกษมประมาณ 1 กิโลเมตร ห่างจากที่ว่าการอำเภอเมืองชุมพร ประมาณ 23 กิโลเมตร ได้จัดตั้งขึ้นโดยความคิดริเริ่มของ นายวิรัช สวัสดิ์ภักดี อดีตผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 4 ตำบลทุ่งคา และนายนับ ใจสมคม กำนันตำบลทุ่งคา ร่วมกับราษฎรตำบลทุ่งคาและตำบลวิสัยเหนือ เนื่องจากเห็น ความยากลำบากของนักเรียนในพื้นที่ที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่ต้องเดินทางไปเรียนในตัวเมืองชุมพร จึงได้ทำหนังสือร้องขอจัดตั้งโรงเรียนต่อกรมสามัญศึกษากระทรวงศึกษาธิการ

วันที่ 21 มีนาคม 2528 กระทรวงศึกษาธิการได้อนุมัติ และจัดตั้งโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคารเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาแบบสหศึกษา อำเภอเมืองชุมพร มอบหมายให้นายวิลาศ วงศ์สุวัฒน์ อาจารย์ใหญ่โรงเรียนปากน้ำชุมพรวิทยา ดำเนินการรับสมัครนักเรียน วันที่ 17 พฤษภาคม 2528 ได้เปิดเรียนครั้งแรก โดยได้รับความร่วมมือจากสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดชุมพร และนายพร้อม ศุภนิรันดร์ ครูใหญ่โรงเรียนวัดเขาดิน ใช้สถานที่โรงเรียนวัดเขาดิน ตำบลทุ่งคา เป็นสถานที่เรียนชั่วคราว โดยกรมสามัญศึกษาแต่งตั้งให้นางประกิตศรี เจริญพานิช ผู้อำนวยการโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา รักษาการในตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร มีครูจากโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยาส่วนหนึ่งมาช่วยในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อยู่

วันที่ 3 มิถุนายน 2548 กรมสามัญศึกษาแต่งตั้ง นายสุตเจียม ณะไชย ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนท่าแซะรัชดาภิเษก รักษาการในตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร นายยืนยง กลิ่นรัตน์ ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าแซะรัชดาภิเษก อนุเคราะห์ให้ครูมาช่วยสอน จำนวน 10 คน ประมาณ 20 วัน จึงมีครูมาปฏิบัติหน้าที่ตามปกติ โดยมี นายสุตเจียม ณะไชย เป็นครูใหญ่ คนแรก

สภาพชุมชนโดยรอบสถานศึกษา

ชุมชนส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ พื้นฐานเดิมเป็นลักษณะชุมชนเกษตรกรรม ส่วนใหญ่ทำสวนมะพร้าว สวนปาล์ม สวนทุเรียน สวนยางพารา ควบคู่ไปกับอาชีพรับจ้างทั่วไป มีการทำประมงชายฝั่งทะเล และรับราชการบ้างเล็กน้อย แต่ในปัจจุบันชุมชนเริ่มเปลี่ยนไป การดำรงชีวิตจึงเริ่มเปลี่ยนไป ค่าครองชีพสูงขึ้น ผู้ปกครองจึงสนับสนุนและส่งเสริมให้บุตรหลานได้เรียนจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานมากขึ้น และศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาหรือระดับอาชีวศึกษา ตามศักยภาพของผู้เรียนและสถานภาพของครอบครัว ส่งผลให้บุคคลในท้องถิ่นได้รับการศึกษาที่สูงขึ้นและกลับมาทำงานในท้องถิ่นกำเนิดของตนเองเพิ่มมากขึ้น

ข้อมูลนักเรียน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2568)

แผนจัดชั้นเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น 1 : 1 : 1 ประกอบไปด้วย

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 32 คน

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 39 คน

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 28 คน

รวม 99 คน

แผนจัดชั้นเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย 2 : 2 : 2 ประกอบไปด้วย

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 22 คน

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 24 คน

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 16 คน

รวม 62 คน

รวมนักเรียนทั้งหมด 161 คน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น 3 ห้องเรียน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย 6 ห้องเรียน

รวมห้องเรียนทั้งหมด 9 ห้องเรียน

ข้อมูลบุคลากร (ข้อมูล ณ วันที่ 16 พฤษภาคม 2568)

ผู้บริหาร 2 คน (ผู้อำนวยการ 1 คน และรองผู้อำนวยการ 1 คน)

ครูปฏิบัติการสอน มีดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้ ฯ	ข้าราชการประจำ	พนักงานราชการ	ครูอัตราจ้าง
ภาษาไทย	2	-	-
คณิตศาสตร์	2	-	-
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3	1	1
ภาษาต่างประเทศ	2	-	-
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	1	-	1
ศิลปะ	-	-	2
การงานอาชีพ	-	-	-
สุขศึกษา และพลศึกษา	1	-	-
แนะแนว	-	-	-
รวม	11	1	4
รวมครูปฏิบัติการสอน	16 คน		

1.2 ภาระงาน/ปริมาณงาน

1.2.1 การจัดหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

โรงเรียนจัดการเรียนการสอนโดยใช้หลักสูตรของสถานศึกษาโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ปรับปรุง 2560) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ระดับชั้นละ 1 ห้องเรียน และระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ระดับชั้นละ 2 ห้องเรียน มี 2 แผนการเรียนรู้ ดังนี้

- 1) วิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์
- 2) ศิลป์ – ทวิ

นอกจากนี้ โรงเรียนยังมีบริการส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยโครงการพัฒนาคุณภาพและยกระดับคุณภาพผู้เรียน กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต หนึ่งคน หนึ่งอาชีพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในกลุ่มวิชาพื้นฐาน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และบริหารจัดการโรงเรียนแบบ TK SITE Model โดยใช้หลักคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จนได้รับรางวัล MOE AWARDS ผลงานระดับดีเด่น ประเภทสถานศึกษา สาขาหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง และผ่านการประเมินเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงจากกระทรวงศึกษาธิการ มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรของโรงเรียน ซึ่งทำหน้าที่กำกับ ติดตาม ประเมินผลการใช้หลักสูตร ปรับปรุงและพัฒนาให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

1.2.2 บริการส่งเสริมการเรียนรู้อื่น ๆ

โรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร มีบริการส่งเสริมการเรียนรู้อื่น ๆ ของนักเรียนอย่างหลากหลาย ได้แก่

- 1) จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมให้กับนักเรียนชั้น ม.1 – ม.6 และสนับสนุนนักเรียนเข้าสอบธรรมศึกษาทุกปี
- 2) เป็นศูนย์การเรียนรู้ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และการพัฒนาบุคลากร
- 3) เข้าร่วมโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. โรงเรียนดีระดับ 3 ดาว
- 4) เป็นโรงเรียนแกนนำ การใช้แหล่งเรียนรู้ท้องถิ่นเป็นห้องเรียน เพื่อการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) บูรณาการหลักสูตรสถานศึกษา ระดับดีเยี่ยม
- 5) เป็นโรงเรียนต้นแบบการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะ ด้านโรงเรียนต้นแบบการจัดการเรียนรู้เชิงรุกเพื่อพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21
- 6) เป็นสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุขต่ำ ระดับทอง

1.2.3 การสนับสนุนชุมชน

โรงเรียนดำเนินการสนับสนุนและสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน ดังนี้

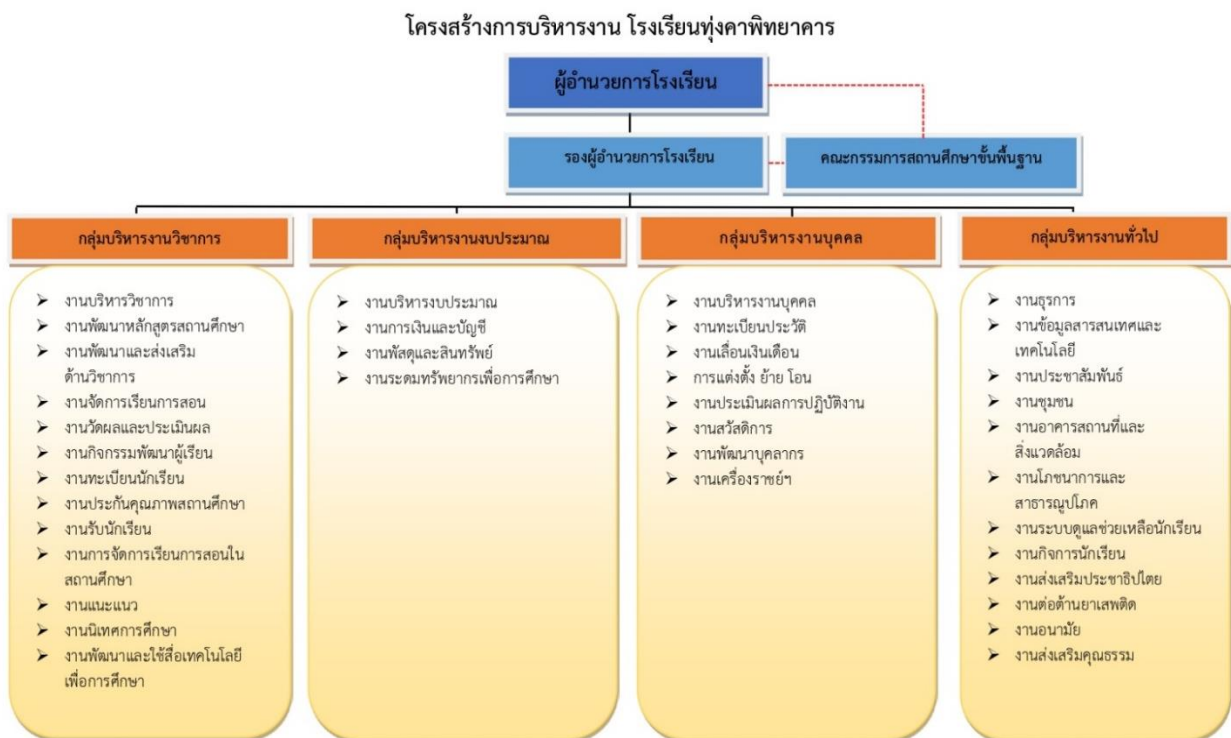
- 1) ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรของโรงเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมของชุมชน เช่น
 - 1.1) ร่วมกิจกรรมแห่เทียนพรรษา และตักบาตรเทโว วัดเขาหิน
 - 1.2) ร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาด้านกายยาสพตติ “อบต.ทุ่งคา คัพ”
 - 1.3) ร่วมกิจกรรมสำรวจรวบรวมตัวอย่างพันธุ์กรรมพืชและสัตว์ทะเลในการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น ศูนย์วิจัยทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งอ่าวไทยตอนกลาง
- 2) เป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ที่ขอศึกษาดูงาน

1.2.4 โครงสร้างการบริหารงานของสถานศึกษา

โรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร แบ่งโครงสร้างการบริหารงาน เป็น 4 กลุ่มงาน ได้แก่

- 1) กลุ่มบริหารงานวิชาการ
- 2) กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
- 3) กลุ่มบริหารงานบุคคล
- 4) กลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป

ซึ่งแสดงโครงสร้างการบริหารงาน ดังแผนภาพ 6



1.3 ประมาณการรายรับของสถานศึกษา

1.4.1 ประมาณการรายรับของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2568

* ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิ.ย. 2568 จากฐานข้อมูล DMC



ประมาณการงบประมาณ

การใช้จ่ายเงินตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา พ.ศ. 2568
โรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร

ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มีนาคม 2568

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)	รวม (คน)
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	30	101
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	40	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	31	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	20	66
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	27	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	19	
รวมทั้งรวม		167

1. งบเงินอุดหนุน จำนวน 5 รายการ ดังนี้

1) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)	เงินจัดสรร (บาท/คน/ปี)	รวมเป็นเงิน (บาท)
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	101	4,780	482,881
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	68	5,104	347,072
รวมทั้งรวม			829,953

2) ค่าหนังสือเรียน

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)	เงินจัดสรร (บาท/คน/ปี)	รวมเป็นเงิน (บาท)
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	30	808	28,280
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	40	921	28,551
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	31	996	23,904
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	20	1,384	27,680
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	27	1,326	27,846
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	19	1,164	31,428
รวมทั้งรวม			177,554

3) ค่าอุปกรณ์การเรียน

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)	เงินจัดสรร (บาท/คน/ปี)	รวมเป็นเงิน (บาท)
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	101	520	52,520
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	68	520	35,360
รวมทั้งหมด			87,880

4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)	เงินจัดสรร (บาท/คน/ปี)	รวมเป็นเงิน (บาท)
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	101	500	50,500
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	68	550	37,400
รวมทั้งหมด			87,900

5) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)	เงินจัดสรร (บาท/คน/ปี)	รวมเป็นเงิน (บาท)
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	101	950	95,950
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	68	1,026	69,768
รวมทั้งหมด			165,718

รวมงบเงินอุดหนุน จำนวน 5 รายการ 1,349,005 บาท

2. รายได้สถานศึกษา (ค่าจ้างบุคลากร)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าบำรุงการศึกษา ปีการศึกษา 2568	201,600
ค่าเช่าโรงอาหาร	20,000
ค่าปาส์โรงเรียน	24,000
รวมทั้งหมด	245,600

3. งบเงินอุดหนุน อบต.ทุ่งคา

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ครูอัตราจ้างศิลปะ	100,000
ครูอัตราจ้างนาฏศิลป์	80,000
รวมทั้งหมด	180,000

4. งบเงินอุดหนุน อบจ.ชุมพร

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ครูอัตราจ้างชีววิทยา	100,000
ครูอัตราจ้างภาษาอังกฤษ	100,000
รวมทั้งหมด	200,000

รวมเงินทั้งหมดที่ได้มา 1,974,605 บาท

* รายการหัก

1. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) 829,953 บาท

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าไฟ เดือนละ 17,000 บาท	204,000
ค่าโทรศัพท์ เดือนละ 250 บาท	3,000
ค่าอินเทอร์เน็ต เดือนละ 1,000 บาท	12,000
รวมจ่าย	219,000
คงเหลือใช้ได้	610,953

หมายเหตุ กันเงินไว้ในโครงการค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคภายในสถานศึกษา 219,000 บาท

2. ค่าบำรุงการศึกษา 201,600 บาท

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
สมทบเงินครุภัณฑ์ อบต.ทุ่งคา	48,000
สมทบเงินครุภัณฑ์ อบจ.ชุมพร	40,000
รวมจ่าย	88,000
คงเหลือใช้ได้	113,600

หมายเหตุ กันเงินไว้ในโครงการจัดจ้างบุคลากร 88,000 บาท

** สรุป...เงินที่สามารถใช้ได้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	610,953
2	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	165,718
3	ค่าเช่าโรงอาหาร	20,000
4	ค่าปาล์มโรงเรียน	24,000
	รวมเงินที่สามารถใช้ได้	820,671

แนวทางการบริหารงบประมาณในสถานศึกษา

กลุ่มงาน	% ที่ได้	จำนวนเงิน (บาท)
บริหารงานวิชาการ	50%	410,335
บริหารงานทั่วไป	20%	164,134
บริหารงานงบประมาณ	10%	82,067
บริหารงานบุคคล	10%	82,067
งบสำรอง	10%	82,067
รวมทั้งหมด		820,671

**หมายเหตุ ค่าบำรุงการศึกษาที่เหลือ 113,600 บาท นำไปใช้อะไรก็ได้บ้าง

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

2.1 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา พ.ศ. 2566 - 2570

วิสัยทัศน์ (Vision)

ภายในปีการศึกษา 2569 โรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ จะดำเนินการจัดการศึกษาตามแนวทางปฏิรูปการศึกษา และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีความรู้ ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและเทคโนโลยี บนพื้นฐานของความเป็นไทย

พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
2. น้อมนำศาสตร์พระราชา ใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
3. พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม
4. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ก้าวทันเทคโนโลยี
5. ปลุกจิตสำนึกรักความเป็นไทย ใช้ชีวิตพอเพียงตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าหมาย (Target)

ผู้เรียนเป็นคนดี มีความรู้ ดำรงชีวิตอย่างมีความสุข

กลยุทธ์ (Strategy)

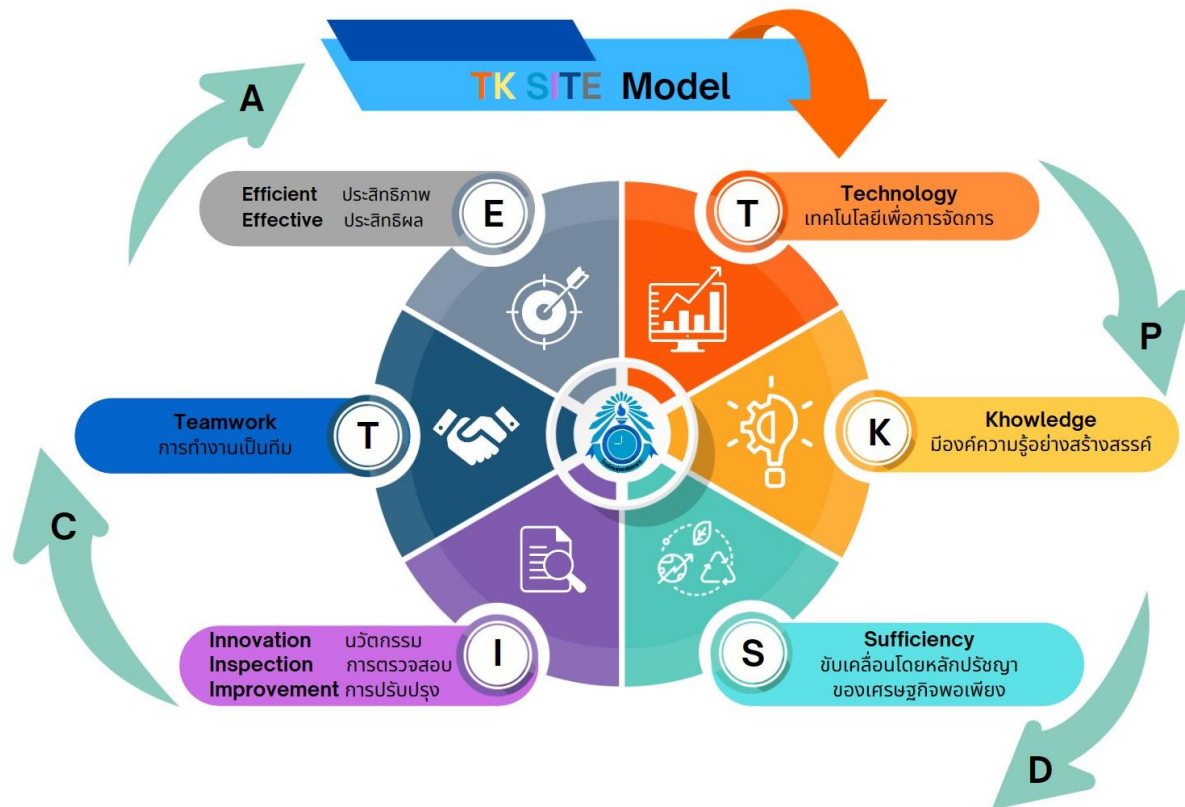
1. พัฒนาครูและบุคลากร ผู้เรียน ให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
2. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามศาสตร์พระราชา
3. ปลุกฝังผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม
4. เร่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ตามมาตรฐานการศึกษา
5. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้สื่อเทคโนโลยี
6. ปลุกจิตสำนึกให้ผู้เรียนรักความเป็นไทย ใช้ชีวิตพอเพียง

อัตลักษณ์ “บรรยาภาศดี มีความเป็นไทย ใช้ชีวิตพอเพียง”

เอกลักษณ์ “สุขภาพดี มีน้ำใจ”

2.2 นวัตกรรม “การนำองค์กรแบบ TK SITE Model บนพื้นฐานหลักคิดของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” ของโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร

โรงเรียนทุ่งคาพิทยาคารยึดหลักการทำงานแบบมีส่วนร่วม ผู้บริหารใช้รูปแบบการนำองค์กรแบบ TK SITE Model บนพื้นฐานหลักคิดของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีกระบวนการทำงานแบบวงจรคุณภาพของเดมมิง (PDCA) ดังนี้



ภาพที่ 2 : รูปแบบการนำองค์กรของโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร

2.3 สภาพความสำเร็จที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเมื่อสิ้นปีการศึกษา 2568

กลยุทธ์ ของโรงเรียน	โครงการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	สนอง มาตรฐาน การศึกษา	ค่าเป้าหมาย ปี 2568
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาครูและ บุคลากรและ ผู้เรียน ให้เป็น บุคคลแห่งการ เรียนรู้	โครงการที่ 4 โครงการ พัฒนาคุณภาพ และศักยภาพ ผู้เรียน	4.1 กิจกรรมส่งเสริม และพัฒนาการจัด การเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี 4.2 กิจกรรมส่งเสริม และพัฒนาการจัด การเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ 4.3 กิจกรรมส่งเสริม และพัฒนาการจัด การเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ 4.4 กิจกรรมส่งเสริม และพัฒนาการจัด การเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย 4.5 กิจกรรมส่งเสริม และพัฒนาการจัด การเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	ร้อยละ ของ ผู้เรียนที่มีผล สัมฤทธิ์ทางการ เรียนสูง ขึ้น	มาตรฐานที่ 1	ร้อยละ 80
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาครูและ บุคลากรและ ผู้เรียน ให้เป็น บุคคลแห่งการ เรียนรู้	โครงการที่ 4 โครงการ พัฒนาคุณภาพ และศักยภาพ ผู้เรียน	4.6 กิจกรรมส่งเสริม และพัฒนาการจัด การเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพและ เทคโนโลยี	ร้อยละ ของ ผู้เรียนที่มีผล สัมฤทธิ์ทางการ เรียนสูงขึ้น	มาตรฐานที่ 1	ร้อยละ 80

กลยุทธ์ ของโรงเรียน	โครงการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	สนอง มาตรฐาน การศึกษา	ค่าเป้าหมาย ปี 2568
		4.7 กิจกรรมส่งเสริม และพัฒนากา รจัดการเรียนการ สอนกลุ่มสาระการ เรียนรู้ศิลปะ 4.8 กิจกรรมส่งเสริม และพัฒนากา รจัดการเรียนการ สอนกลุ่มสาระการ เรียนรู้สุขศึกษาและ พลศึกษา 4.9 กิจกรรม พัฒนาการศึภยภาพ ด้านกีฬาของ นักเรียน	ร้อยละของ ผู้เรียนที่มีทักษะ และควา มสามารถในการ เล่นกีฬา	มาตรฐานที่ 1	ร้อยละ 90
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาครูและ บุคลากร ผู้เรียน ให้เป็น บุคคลแห่งการ เรียนรู้	โครงการที่ 4 โครงการ พัฒนาคุณภาพ และศึภยภาพ ผู้เรียน	4.11 กิจกรรม พัฒนาทักษะการคิด คำนวณ 4.16 กิจกรรมศิลปะ สัญจร	ร้อยละของ ผู้เรียนผ่านการ ทดสอบทักษะ การคิดคำนวณ ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละของ ผู้เรียนมีทักษะ พื้นฐานตาม มาตรฐานการ เรียนรู้กลุ่มสาระ การเรี ยน รู้ ศิลปะเพิ่มขึ้น	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 1	ร้อยละ 60 ร้อยละ 80
	โครงการที่ 6 โครงการ พัฒนา ศึภยภาพครู และบุคลากร	6.1 กิจกรรมศึภยาดู งาน 6.2 กิจกรรมประชุม อบรม	ร้อยละของครูที่ ได้รับการพัฒนา ตนเอง ร้อยละของครูที่ นำความรู้มาใช้ ในการพัฒนา งาน	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 1	ร้อยละ 90 ร้อยละ 90

กลยุทธ์ ของโรงเรียน	โครงการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	สนอง มาตรฐาน การศึกษา	ค่าเป้าหมาย ปี 2568
กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบ บริหารจัดการ ตามศาสตร์ พระราช	โครงการที่ 1 โครงการ พัฒนาระบบ สารสนเทศ งานวิชาการ และสำนักงาน วิชาการ	1.1 รับนักเรียน 1.2 งานทะเบียน นักเรียน 1.3 งานวัดผลและ ประเมินผล 1.4 งานหลักสูตร และการสอน 1.5 งาน SGS 1.6 งานประกัน คุณภาพ 1.7 งานพัฒนา สำนักงาน 1.8 งานพัฒนา ประสิทธิภาพงาน นิเทศภายใน สถานศึกษา	ร้อยละของครูที่ มีความรู้และใช้ ระบบการ ดำเนินวิชาการ สำหรับการจัด กิจกรรมการ เรียนรู้ได้ถูกต้อง	มาตรฐานที่ 3	ร้อยละ 100
	โครงการที่ 5 โครงการจัด จ้างบุคลากร	5.1 จัดจ้างครูผู้สอน วิชานาฏศิลป์ และวิชาศิลปะ 5.2 จัดจ้างครูผู้สอน วิชาชีววิทยา และวิชา ภาษาอังกฤษ	ร้อยละของ ผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ทาง การเรียนรู้สูงขึ้น	มาตรฐานที่ 2	ร้อยละ 80
	โครงการที่ 7 โครงการ ค่าใช้จ่าย สาธารณูปโภค ภายใน สถานศึกษา	7.1 ค่าไฟฟ้า 7.2 ค่าน้ำประปา 7.3 ค่าโทรศัพท์ 7.4 ค่าอินเทอร์เน็ต	ร้อยละของ นักเรียน ครู และบุคลากร ได้รับการ สนับสนุนให้มี สาธารณูปโภค	มาตรฐานที่ 2	ร้อยละ 90
กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบ บริหารจัดการ ตามศาสตร์ พระราช	โครงการที่ 8 โครงการ พัฒนากลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ	8.1 งานพัสดุ 8.2 งานระดมทุน 8.3 งานสารสนเทศ	ร้อยละของครูมี วัสดุอุปกรณ์ที่ สนับสนุนการ ทำงานให้มี ประสิทธิภาพ	มาตรฐานที่ 2	ร้อยละ 90 ร้อยละ 90

กลยุทธ์ ของโรงเรียน	โครงการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	สนอง มาตรฐาน การศึกษา	ค่าเป้าหมาย ปี 2568
		8.4 ประชุม คณะกรรมการ สถานศึกษา 8.5 การจัดทำ แผนปฏิบัติการ	ร้อยละของ คณะกรรมการ สถานศึกษาชั้น พื้นฐานมีส่วน ร่วมในการ พัฒนาโรงเรียน ร้อยละของ บุคลากรทาง การศึกษาได้รับ ความรู้และมี ส่วนร่วมในการ ดำเนินการ	มาตรฐานที่ 2 มาตรฐานที่ 2	ร้อยละ 100
	โครงการที่ 9 โครงการ โรงเรียน ส่งเสริม สุขภาพ	9.1 การตรวจวัด ภาวะการ เจริญเติบโตของ ร่างกาย 9.2 วันงดสูบบุหรี่โลก และวันต่อต้าน ยาเสพติดโลก 9.3 กิจกรรมเฝ้า ระวัง ป้องกัน และ ควบคุมโรค ไข้เลือดออก ในสถานศึกษา	ร้อยละของ ผู้เรียนได้รับการ ส่งเสริมและ ดูแลสุขภาพที่ดี	มาตรฐานที่ 1	ร้อยละ 100
กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบ บริหารจัดการ ตามศาสตร์ พระราชฯ	โครงการที่ 9 โครงการ โรงเรียน ส่งเสริม สุขภาพ	9.4 น้ำดื่มสะอาด อาหารปลอดภัย 9.5 จัดซื้อยาและ เวชภัณฑ์ห้อง พยาบาล 9.6 การจัดทำ ประกันอุบัติเหตุ สำหรับนักเรียน	ร้อยละของ ผู้เรียนได้รับการ ส่งเสริมและ ดูแลสุขภาพที่ดี	มาตรฐานที่ 1	ร้อยละ 100
	โครงการที่ 11	11.1 พัฒนา สภาพแวดล้อม	ร้อยละของ ผู้เรียนที่ได้ใช้	มาตรฐานที่ 2	ร้อยละ 90

กลยุทธ์ ของโรงเรียน	โครงการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	สนอง มาตรฐาน การศึกษา	ค่าเป้าหมาย ปี 2568
	โครงการ พัฒนา ประสิทธิภาพ การจัด สภาพแวดล้อม และสังคมที่ เอื้อต่อการ เรียนรู้	11.2 จัดระบบ สาธารณูปโภค	แหล่งเรียนรู้ที่ เอื้อต่อการ เรียนรู้ ร้อยละของ บุคลากรทาง การศึกษาและ ผู้เรียนได้รับ ระบบ	มาตรฐานที่ 2	ร้อยละ 90
		11.3 ปรับปรุง ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	สาธารณูปโภคที่ มีคุณภาพ ร้อยละของครู นักเรียน และ บุคลากร ทางการศึกษา ผู้ปกครอง ใช้เป็นแหล่ง สืบค้นข้อมูล ผ่าน อินเทอร์เน็ต อย่างมี ประสิทธิภาพ	มาตรฐานที่ 2	ร้อยละ 90
		11.4 พัฒนาระบบ สำนักงานกิจการ นักเรียน	ร้อยละของครู สามารถ ดำเนินการไปได้ อย่างมี ประสิทธิภาพ และบรรลุตาม วัตถุประสงค์	มาตรฐานที่ 2	ร้อยละ 90
กลยุทธ์ที่ 3 ปลูกฝังผู้เรียน ให้เป็นคนดี มี คุณธรรม จริยธรรม	โครงการที่ 2 โครงการ กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	2.1 ชุมนุม 2.2 ลูกเสือ เนตร นารี 2.3 วันวชิราวุธ	ร้อยละของ ผู้เรียนที่ได้ รับความรู้และ พัฒนาตนเองได้	มาตรฐานที่ 3	ร้อยละ 100

กลยุทธ์ ของโรงเรียน	โครงการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	สนอง มาตรฐาน การศึกษา	ค่าเป้าหมาย ปี 2568
		2.4 ทบทวนคำ ปฏิญาณและสวน สนามวันคล้าย วันสถาปนาคณะ ลูกเสือแห่งชาติ 2.5 นศท. 2.6 5ส. 2.7 ทักษะศึกษา แหล่งเรียนรู้ 2.8 เน้นแนวเพื่อ การศึกษาต่อและ เผยแพร่ ศูนย์การเรียนรู้ ตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจ พอเพียง ด้านการศึกษา			
	โครงการที่ 4 โครงการ พัฒนาคุณภาพ และศักยภาพ ผู้เรียน	4.10 กิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและ ปฐมนิเทศนักเรียน ใหม่โดยใช้หลัก ปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	ร้อยละของ ผู้เรียนมี คุณลักษณะอัน พึงประสงค์ ประพฤติตนเป็น ผู้เรียนที่ดี	มาตรฐานที่ 3	ร้อยละ 100
กลยุทธ์ที่ 3 ปลูกฝังผู้เรียน ให้เป็นคนดี มี คุณธรรม จริยธรรม	โครงการที่ 12 โครงการ บริหาร กิจกรรม นักเรียน	12.1 เครือข่าย ผู้ปกครองนักเรียน 12.2 ส่งเสริม คัด กรอง ป้องกันยาเสพติด 12.3 ขับขี่ปลอดภัย 12.4 งานสภา นักเรียน 12.5 ส่งเสริม ผู้ประพฤติดี 12.6 วันไหว้ครู	ร้อยละของ ผู้เรียนได้รับการ ช่วยเหลืออย่าง ทั่วถึง และ เหมาะสมตาม ความเป็นจริง	มาตรฐานที่ 3	ร้อยละ 100

กลยุทธ์ ของโรงเรียน	โครงการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	สนอง มาตรฐาน การศึกษา	ค่าเป้าหมาย ปี 2568
		12.7 วันปัจฉิมนิเทศ 12.8 วันคริสต์มาส และวันส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ 12.9 ระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน 12.10 โรงเรียน ปลอดขยะ			
	โครงการที่ 13 โครงการ สถานศึกษา สีขาว ปลอดบุหรี่ และอบายมุข	13.1 สถานศึกษา ปลอดบุหรี่ บุหรี่ ไฟฟ้า และปลอด เครื่องดื่ม แอลกอฮอล์ 13.2 ห้องเรียนสีขาว 13.3 รณรงค์ต่อต้าน ยาเสพติด 13.4 ดำรวจ ประสานโรงเรียน	ร้อยละของ ผู้เรียนได้รับการ ช่วยเหลืออย่าง ทั่วถึง และ เหมาะสมตาม ความเป็นจริง	มาตรฐานที่ 3	ร้อยละ 100
กลยุทธ์ที่ 4 เร่งพัฒนา ผู้เรียนให้มี ความรู้ ตาม มาตรฐาน การศึกษา	โครงการที่ 3 โครงการ ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	3.1 ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทาง การเรียนรู้ 3.2 แข่งขันทักษะ ทางวิชาการ	ร้อยละของ ผู้เรียน มีผลสัมฤทธิ์ทาง การเรียนรู้สูงขึ้น ร้อยละของ ผู้เรียน เข้าแข่งขันและ ได้รับรางวัล	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 1	ร้อยละ 80 ร้อยละ 80
กลยุทธ์ที่ 6 ปลูกจิตสำนึก ให้ผู้เรียนรัก ความเป็นไทย ใช้ชีวิตพอเพียง	โครงการที่ 4 โครงการ พัฒนาคุณภาพ และศักยภาพ ผู้เรียน	4.12 กิจกรรม วันภาษาไทย 4.13 กิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนา ทักษะ ทาง ภาษาไทย	ร้อยละของ ผู้เรียนที่มีความ ตระหนักและมี จิตสำนึกที่ดีใน ความเป็นไทย ร้อยละของ ผู้เรียนที่มี ความสามารถ	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 1	ร้อยละ 100 ร้อยละ 90 ร้อยละ 100

กลยุทธ์ ของโรงเรียน	โครงการ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	สนอง มาตรฐาน การศึกษา	ค่าเป้าหมาย ปี 2568
		4.17 กิจกรรม พัฒนาทักษะชีวิต หนึ่งคน หนึ่งอาชีพ ตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจ พอเพียง	ในการอ่านออก และเขียนได้ ร้อยละของ ผู้เรียนมีทักษะ ชีวิตและมี ทักษะพื้นฐาน ในการประกอบ อาชีพ	มาตรฐานที่ 1	
	โครงการที่ 10 โครงการ วันสำคัญ ฉันคนไทย	10.1 แห่เทียน พรรษา 10.2 วันแม่แห่งชาติ 10.3 วันพ่อแห่งชาติ 10.4 วันเฉลิม พระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระ พระวชิรเกล้า เจ้าอยู่หัว 10.5 วันตากบตร เทโวโรหนะ 10.6 วันเฉลิม พระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้า สุทิดา พัชรสุธาพิมล ลักษณ พระบรม ราชินี 10.7 วันลอยกระทง	ร้อยละของ ผู้เรียน มีจิตสำนึกรัก ชาติ ศาสนา และ พระมหากษัตริย์ ปฏิบัติตนเอง พลเมืองดีของ โรงเรียน ชุมชน และสังคม	มาตรฐานที่ 1	ร้อยละ 100

ส่วนที่ 3

รายละเอียดของแผนงาน

3.1 จำนวนโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2568

ประกอบด้วยจำนวน 13 โครงการ 79 กิจกรรม ซึ่งแสดงรายละเอียด ดังตาราง

โครงการที่	จำนวน กิจกรรม
1. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศงานวิชาการและสำนักงานวิชาการ	8
2. โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	8
3. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	2
4. โครงการพัฒนาคุณภาพและศักยภาพผู้เรียน	17
5. โครงการจัดจ้างบุคลากร	2
6. โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร	2
7. โครงการค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคภายในสถานศึกษา	4
8. โครงการพัฒนากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	5
9. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	6
10. โครงการวันสำคัญฉันทน์คนไทย	7
11. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดสภาพแวดล้อมและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้	4
12. โครงการบริหารกิจการนักเรียน	10
13. โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยและอบายมุข	4
รวม	79 กิจกรรม

ส่วนที่ 4

การกำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงาน

4.1 การกำกับ ติดตาม

โรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร ได้แบ่งโครงสร้างการบริหารงาน เป็น 4 กลุ่มงาน ได้แก่

- 1) กลุ่มบริหารงานวิชาการ
- 2) กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
- 3) กลุ่มบริหารงานบุคคล
- 4) กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ดังนั้น การกำกับ ติดตาม การดำเนินกิจกรรม/โครงการ จึงมีการแบ่งตามสายการบังคับบัญชาโดยผ่านการประชุมตามกำหนดเวลา นอกจากนี้ยังได้มีการวางระบบควบคุมภายในและระบบประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่อง

4.2 การประเมินแผน/โครงการ/กิจกรรม

โรงเรียนมั่นใจได้ว่าแผนปฏิบัติการประจำปีและระบบการวัดผลของแผนปฏิบัติการโดยรวมส่งผลต่อการจัดการของโรงเรียนและจะครอบคลุมถึงนักเรียนตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย โดย

- 1) ในแต่ละโครงการของแผนปฏิบัติการประจำปี ได้มีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ วิธีการประเมิน และเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินไว้อย่างชัดเจน
- 2) มีการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของครู นักเรียน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียต่อการดำเนินกิจกรรมทุกกิจกรรมตามโครงการ ซึ่งรับผิดชอบโดยเจ้าหน้าที่งานติดตามและประเมินผลโครงการ
- 3) มีการประเมินและสรุปผลการดำเนินงานย่อย ๆ เมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรม เมื่อสิ้นภาคเรียน และเมื่อสิ้นปีการศึกษา

4.3 การรายงานผลและจัดทำข้อมูลสารสนเทศ

โรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร มีวางระบบการรายงานผลการดำเนินการอย่างเป็นระบบ และเป็นไปตามลำดับขั้นตอนตามโครงสร้างการบริหารงาน ตั้งแต่

- 1) ผู้ปฏิบัติงานรายงานผลการดำเนินงานสู่หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
- 2) หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ และรายงานผลการดำเนินงานสู่หัวหน้ากลุ่มบริหารงาน
- 3) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานรายงานผลการดำเนินงานสู่รองผู้อำนวยการโรงเรียน
- 4) รองผู้อำนวยการโรงเรียนรายงานผลการดำเนินงานสู่ผู้อำนวยการโรงเรียน
- 5) ผู้อำนวยการโรงเรียนรายงานผลการดำเนินงานสู่คณะกรรมการสถานศึกษา/หน่วยงานต้นสังกัด

ซึ่งข้อมูลสารสนเทศจะถูกเก็บไว้โดยผู้รับผิดชอบแต่ละระดับการรายงาน เพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศระดับโรงเรียน แต่ละกลุ่ม/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ จะนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้วางแผนการดำเนินงานในปีต่อไป และคณะกรรมการงานประกันคุณภาพภายในจะนำข้อมูลมาต่าง ๆ ที่ได้จากการดำเนินงานมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อจัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา (SAR) ต่อไป



ประกาศโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

ด้วยโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร จะดำเนินการทบทวนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานบริหารการศึกษา ให้บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ มาตรฐาน การศึกษาของโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร และสอดคล้องกับจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สุราษฎร์ธานี ชุมพร จึงกำหนดให้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 โดยมีการระดม ความคิดเห็นข้อเสนอแนะจากคณะครูบุคลากรของโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร คณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนมุ่งสู่ เป้าหมายเดียวกัน โดยอาศัยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ร่วมดำเนินการวางแผนการจัดการศึกษา

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มาตรา 28 และ มาตรา 39 และ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 มาตรา 23 และมาตรา 86 ให้ข้าราชการครูและบุคลากรภายในสถานศึกษาปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา จึงขอแต่งตั้งข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

1.1 นางนฤมล สี่หรี	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
1.2 นางสาวนันทน์ภัสร์ จารุศศิธร	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
1.3 นางประทุมวรรณ อิศเรนทร์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
1.4 นางสาวรัตนา มุจจลินทร์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
1.5 นายเจริญชัย อันเสถียร	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
1.6 นางประเกียรติ สว่างวงศ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก วางแผนการดำเนินงาน ประสานงาน ให้คำแนะนำ ตลอดจนการ แก้ปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้การปฏิบัติงานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการดำเนินงาน จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 ประกอบด้วย

2.1 นายไมตรี บัวเพชร	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ปรึกษา	
2.2 นางนฤมล สี่หรี	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2.3 นางสาวนันทน์ภัสร์ จารุศศิธร	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
2.4 นางประเกียรติ สว่างวงศ์	ครู	กรรมการ
2.5 นางศรัญญา อัมพะณคร	ครู	กรรมการ
2.6 นางประทุมวรรณ อิศเรนทร์	ครู	กรรมการ
2.7 นางสาวรัตนา มุจจลินทร์	ครู	กรรมการ

2.8 นางกอบแก้ว เคยชัยภูมิ	ครู	กรรมการ
2.9 นายเจริญชัย อันเสถียร	ครู	กรรมการ
2.10 นางกมลวรรณ กุลเจริญ	ครู	กรรมการ
2.11 นายศุภวุฒิ ธรรมวุฒิ	ครู	กรรมการ
2.12 นางสาวพัชรวิภา พรหมขุนทอง	ครู	กรรมการ
2.13 นางสาวปวิณธิดา แพน้อย	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
2.14 นางสาวชไมพร ฤชัย	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
2.15 นางสาวเรวดี อินทร์น้อย	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
2.16 นางสาววรรณวิสา จันทศรี	พนักงานราชการ	กรรมการ
2.17 นายยอม อินคาคร	ผู้แทนองค์กรชุมชน	กรรมการ
2.18 นางสาวจุไรรัตน์ จุลเอี่ยม	ตัวแทนผู้ปกครอง	กรรมการ
2.19 นางสาวทิพย์มณฑา พาหา	ตัวแทนนักเรียน	กรรมการ
2.20 นายชาญณรงค์ หนูบำรุง	ครู	กรรมการและเลขานุการ
2.21 นายศักดิ์สิทธิ์ หยกสกุล	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ทบทวนผลการดำเนินงานการจัดการศึกษาของโรงเรียน การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน ภายนอกสถานศึกษา ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานของโรงเรียน เพื่อหาจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค ทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ และจุดเน้นของสถานศึกษา เพื่อกำหนดเป็นกลยุทธ์ในการพัฒนาสถานศึกษา

3. คณะกรรมการจัดเตรียมข้อมูล และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ประกอบด้วย

3.1 นางนฤมล สีหิรา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
3.2 นางประเกียรติ สว่างวงศ์	ครู	รองประธานกรรมการ
3.3 นายชาญณรงค์ หนูบำรุง	ครู	กรรมการ
3.4 นายศักดิ์สิทธิ์ หยกสกุล	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมข้อมูลเพื่อจัดทำปฏิบัติการ รวบรวมข้อมูล หาลอมข้อมูล ตลอดจนประเมินผลการ ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการการศึกษาของโรงเรียน

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มที่ เต็มความสามารถให้ เกิดผลดีต่อทางราชการ หากมีปัญหาเกิดขึ้นให้รีบรายงานผู้บังคับบัญชา เพื่อหาทางแก้ไขต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2568

(นางนฤมล สีหิรา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร

บันทึกความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร

เห็นชอบ

(นายไมตรี บัวเพชร)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร

เห็นชอบ

(นางนฤมล สีห์รา)
กรรมการและเลขานุการ
ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร

โรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร จังหวัดชุมพร					แนวทางการบริหารงบประมาณในสถานศึกษา				
รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2568					การใช้จ่ายเงินตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ปีการศึกษา พ.ศ. 2568				
ฝ่ายงาน	ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม ปีการศึกษา 2568	ประเภท	งบประมาณ บก. 2568 ที่ได้รับ	กลุ่มงาน	% ที่ได้	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงินตามโครงการ/กิจกรรม (บาท)	
กลุ่มบริหารงานวิชาการ	1	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	โครงการต่อเนื่อง	20,000.00	บริหารงานวิชาการ	50	410,335.00	321,536.00	
	1.1	กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ	กิจกรรมต่อเนื่อง	25,000.00	บริหารงานทั่วไป	20	164,134.00	213,000.00	
	2	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (จับคู่กับโรงเรียน)	โครงการต่อเนื่อง	165,718.00	บริหารงานงบประมาณ	10	82,067.00	42,500.00	
	2.1	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพงานแนะแนว	โครงการต่อเนื่อง	27,000.00	บริหารงานบุคคล	10	82,067.00	85,000.00	
	3	โครงการพัฒนาคุณภาพและยกระดับคุณภาพผู้เรียน	โครงการต่อเนื่อง	กลุ่มสาระฯ 4000 บาท	งบสำรอง	10	82,067.00	82,067.00	
	3.1	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	กิจกรรมต่อเนื่อง	4,000.00	รวมทั้งหมด		820,670.00	744,103.00	
	3.2	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	กิจกรรมต่อเนื่อง	4,000.00					
	3.3	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	กิจกรรมต่อเนื่อง	4,000.00					
	3.4	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ	กิจกรรมต่อเนื่อง	4,000.00					
	3.5	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ฯ	กิจกรรมต่อเนื่อง	4,000.00					
	3.6	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา ฯ	กิจกรรมต่อเนื่อง	4,000.00					
	3.7	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	กิจกรรมต่อเนื่อง	4,000.00					
	3.8	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	กิจกรรมต่อเนื่อง	4,000.00					
	3.9	กิจกรรมพัฒนาทักษะการอ่านภาษาไทย	กิจกรรมต่อเนื่อง	1,000.00					
	3.10	กิจกรรมพัฒนาการคิดคำนวณ	กิจกรรมต่อเนื่อง	1,000.00					
	3.11	กิจกรรมรับภาษาไทย	กิจกรรมต่อเนื่อง	8,000.00					
	3.12	กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต หนึ่งคน หนึ่งอาชีพ ตามหลักปรัชญาฯ	กิจกรรมต่อเนื่อง	14,000.00					
	3.13	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิทยุศาสตร์	กิจกรรมต่อเนื่อง	10,000.00					
	3.14	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ห้องสมุด	กิจกรรมต่อเนื่อง	8,000.00					
	3.15	พัฒนาทักษะด้านการแสดงของนักเรียน	กิจกรรมใหม่	6,000.00					
	3.16	กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและปลูกฝังค่านิยมใหม่	กิจกรรมต่อเนื่อง	15,000.00					
	3.17	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพด้านกีฬาของนักเรียน	กิจกรรมต่อเนื่อง	25,000.00					
	4	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศงานวิชาการและสำนักงานวิชาการ	โครงการต่อเนื่อง	85,000.00					
	4.1	กิจกรรมปรับปรุงระบบอินเตอร์เน็ตและพัฒนาระบบเครือข่ายโรงเรียน	กิจกรรมต่อเนื่อง	15,000.00					
	4.2	กิจกรรมพัฒนาประสิทธิภาพงานนิเทศภายในสถานศึกษา	กิจกรรมต่อเนื่อง	4,000.00					
	4.3	ซ่อมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	กิจกรรมใหม่	10,536.00					
	5	โครงการ TO BE NUMBER ONE	โครงการใหม่	15,000.00					
	6	โครงการจัดจ้างบุคลากร (จับคู่กับโรงเรียน)	โครงการต่อเนื่อง	124,000.00					
	7	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร	โครงการต่อเนื่อง	35,000.00					
	7.1	กิจกรรมศึกษาดูงาน	กิจกรรมต่อเนื่อง	35,000.00					
	7.2	กิจกรรมประชุมอบรม	กิจกรรมต่อเนื่อง	10,000.00					
	7.3	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพงานบริหารงานบุคคล	กิจกรรมต่อเนื่อง	5,000.00					
					II เงินคงเหลือจัดสรรสำหรับงบสำรอง 10% II				

โรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร จังหวัดชุมพร					แนวทางการบริหารงบประมาณในสถานศึกษา				
รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2568					การใช้จ่ายเงินตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ปีการศึกษา พ.ศ. 2568				
ฝ่ายงาน	ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม ปีการศึกษา 2568	ประเภท	งบประมาณ บก. 2568 ที่ได้รับ	กลุ่มงาน	% ที่ได้	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงินตามโครงการ/กิจกรรม (บาท)	
กลุ่มบริหารงานวิชาการ	1	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	โครงการต่อเนื่อง	20,000.00	บริหารงานวิชาการ	50	410,335.00	321,536.00	
	1.1	กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ	กิจกรรมต่อเนื่อง	25,000.00	บริหารงานทั่วไป	20	164,134.00	213,000.00	
	2	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (จับคู่กับโรงเรียน)	โครงการต่อเนื่อง	165,718.00	บริหารงานงบประมาณ	10	82,067.00	42,500.00	
	2.1	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพงานแนะแนว	โครงการต่อเนื่อง	27,000.00	บริหารงานบุคคล	10	82,067.00	85,000.00	
	3	โครงการพัฒนาคุณภาพและยกระดับคุณภาพผู้เรียน	โครงการต่อเนื่อง	กลุ่มสาระฯ 4000 บาท	งบสำรอง	10	82,067.00	82,067.00	
	3.1	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	กิจกรรมต่อเนื่อง	4,000.00	รวมทั้งหมด		820,670.00	744,103.00	
	3.2	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	กิจกรรมต่อเนื่อง	4,000.00					
	3.3	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	กิจกรรมต่อเนื่อง	4,000.00					
	3.4	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ	กิจกรรมต่อเนื่อง	4,000.00					
	3.5	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ฯ	กิจกรรมต่อเนื่อง	4,000.00					
	3.6	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา ฯ	กิจกรรมต่อเนื่อง	4,000.00					
	3.7	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	กิจกรรมต่อเนื่อง	4,000.00					
	3.8	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	กิจกรรมต่อเนื่อง	4,000.00					
	3.9	กิจกรรมพัฒนาทักษะการอ่านภาษาไทย	กิจกรรมต่อเนื่อง	1,000.00					
	3.10	กิจกรรมพัฒนาการคิดคำนวณ	กิจกรรมต่อเนื่อง	1,000.00					
	3.11	กิจกรรมรับภาษาไทย	กิจกรรมต่อเนื่อง	8,000.00					
	3.12	กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต หนึ่งคน หนึ่งอาชีพ ตามหลักปรัชญาฯ	กิจกรรมต่อเนื่อง	14,000.00					
	3.13	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิทยุศาสตร์	กิจกรรมต่อเนื่อง	10,000.00					
	3.14	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ห้องสมุด	กิจกรรมต่อเนื่อง	8,000.00					
	3.15	พัฒนาทักษะด้านการแสดงของนักเรียน	กิจกรรมใหม่	6,000.00					
	3.16	กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและปลูกฝังค่านิยมใหม่	กิจกรรมต่อเนื่อง	15,000.00					
	3.17	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพด้านกีฬาของนักเรียน	กิจกรรมต่อเนื่อง	25,000.00					
	4	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศงานวิชาการและสำนักงานวิชาการ	โครงการต่อเนื่อง	85,000.00					
	4.1	กิจกรรมปรับปรุงระบบอินเตอร์เน็ตและพัฒนาระบบเครือข่ายโรงเรียน	กิจกรรมต่อเนื่อง	15,000.00					
	4.2	กิจกรรมพัฒนาประสิทธิภาพงานนิเทศภายในสถานศึกษา	กิจกรรมต่อเนื่อง	4,000.00					
	4.3	ซ่อมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	กิจกรรมใหม่	10,536.00					
	5	โครงการ TO BE NUMBER ONE	โครงการใหม่	15,000.00					
	6	โครงการจัดจ้างบุคลากร (จับคู่กับโรงเรียน)	โครงการต่อเนื่อง	124,000.00					
	7	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร	โครงการต่อเนื่อง	35,000.00					
	7.1	กิจกรรมศึกษาดูงาน	กิจกรรมต่อเนื่อง	35,000.00					
	7.2	กิจกรรมประชุมอบรม	กิจกรรมต่อเนื่อง	10,000.00					
	7.3	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพงานบริหารงานบุคคล	กิจกรรมต่อเนื่อง	5,000.00					
					II เงินคงเหลือจัดสรรสำหรับงบสำรอง 10% II				

โครงการที่ 1 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศงานวิชาการ และสำนักงานวิชาการ

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายชาญณรงค์ หนูบำรุง

กลุ่ม บริหารงานวิชาการ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่ 2. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามศาสตร์พระราชา

สนองพันธกิจของโรงเรียนข้อที่ 2. น้อมนำศาสตร์พระราชา ใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 5

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 2.1,

2.2

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 3

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 6. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการ

จัดการศึกษา

ส่งเสริมค่านิยม 12 ประการ ข้อที่ 12. คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวม และของชาติมากกว่าผลประโยชน์ของตน

รหัส	ชื่อกิจกรรม	เงินอุดหนุน	เงินรายได้ ฯ	เงินอุดหนุน อบต.	เงินอุดหนุน อบจ.	เงินอุดหนุน กยศ.	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ บ.งบ ฯ
1.1	งานรับนักเรียน	5,000					ครูประทุมวรรณ ครูกมลวรรณ ครูชาญณรงค์	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
1.2	งานทะเบียนนักเรียน	4,000					ครูกมลวรรณ ครูชาญณรงค์	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
1.3	งานวัดผลและประเมินผล	40,000					ครูชาญณรงค์	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
1.4	งานหลักสูตรและการสอน	3,000					ครูประทุมวรรณ	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ

1.5	งาน SGS	5,000					ครูกลมวรรณ ครูชาญณรงค์	หัวหน้า กลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
1.6	งานประกันคุณภาพ	10,000					ครูชาญณรงค์ ครูศักดิ์สิทธิ์	หัวหน้า กลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
รหัส	ชื่อกิจกรรม	เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ ฯ	เงิน อุดหนุน อบต.	เงิน อุดหนุน อบจ.	เงิน อุดหนุน กยศ.	ผู้รับผิดชอบ	บ งบ ฯ
1.7	งานพัฒนาสำนักงาน	8,000					ครูประ ทุมวรรณ ครูกลมวรรณ ครูชาญณรงค์	หัวหน้า กลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
1.8	ปรับปรุงระบบ อินเทอร์เน็ตและ พัฒนาเว็บไซต์ของ โรงเรียน	6,000					ครูชาญณรงค์	หัวหน้า กลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
1.9	พัฒนาประสิทธิภาพ งานนิเทศภายใน สถานศึกษา	2,000					ครูประ ทุมวรรณ ครูกลมวรรณ	หัวหน้า กลุ่ม บริหารงาน วิชาการ

หมายเหตุ : ถ้าว้ายทุกกิจกรรมตามโครงการ

โครงการที่ 2 โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลักษณะโครงการ

☒ โครงการต่อเนื่อง

☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรัตนา มุจจลินทร์

กลุ่ม บริหารงานวิชาการ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่ 1. พัฒนาครูและบุคลากร ผู้เรียน ให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้

สนองพันธกิจของโรงเรียนข้อที่ 1. พัฒนาน้องค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

สนองมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

6. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ส่งเสริมค่านิยม 12 ประการ

12. คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวม และของชาติมากกว่าผลประโยชน์ของตน

รหัส	ชื่อกิจกรรม	เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ ฯ	เงิน อุดหนุน อบต.	เงิน อุดหนุน อบจ.	เงิน อุดหนุน กยศ.	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ งบ ฯ
2.1	ชุมนุม	5,000					ครุรัตนา	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
2.2	ลูกเสือ เนตรนารี	30,000					ครุรัตนา	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
2.3	วันวิสาขบูชา	-					ครุรัตนา	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
2.4	ทบทวนคำ ปฏิญาณและ สวนสนาม วันคล้าย วันสถาปนา คณะลูกเสือ แห่งชาติ	-					ครุรัตนา	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
2.5	นศท.	2,000					ครูเจริญชัย	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
2.6	5ส.	1,000					ครูศักดิ์สิทธิ์	หัวหน้ากลุ่ม

								บริหารงาน วิชาการ
รหัส	ชื่อกิจกรรม	เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ ฯ	เงิน อุดหนุน อบต.	เงิน อุดหนุน อบจ.	เงิน อุดหนุน กยศ.	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ งบ ฯ
2.7	ทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้	117,268					ครูรัตนา	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
2.8	แนะแนวเพื่อ การศึกษาต่อ และเผยแพร่ ศูนย์การเรียนรู้ ตามหลัก ปรัชญาของ เศรษฐกิจ พอเพียง ด้านการศึกษา	13,000					ครู กมลวรรณ ครูศักดิ์สิทธิ์	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
2.8.1	พัฒนา ประสิทธิภาพ การบริหาร งานแนะแนว	10,000					ครู กมลวรรณ ครูศักดิ์สิทธิ์	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
2.8.2	Portfolio สดุดี	1,000					ครู กมลวรรณ ครูศักดิ์สิทธิ์	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
2.8.3	สัมภาษณ์ดี มีที่เรียน	1,000					ครู กมลวรรณ ครูศักดิ์สิทธิ์	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
2.8.4	พัฒนางาน กองทุนกู้ยืม เพื่อการศึกษา (กยศ.)					3,000	ครู กมลวรรณ ครูศักดิ์สิทธิ์	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกกิจกรรมตามโครงการ

โครงการที่ 3 โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ลักษณะโครงการ

☒ โครงการต่อเนื่อง

☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางประทุมวรรณ อิศเรนทร์

กลุ่ม บริหารงานวิชาการ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่ 1. พัฒนาครูและบุคลากร ผู้เรียน ให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
4. เร่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ตามมาตรฐานการศึกษา
5. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

สนองพันธกิจของโรงเรียนข้อที่ 1. พัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
4. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ก้าวทันเทคโนโลยี

สนองมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 2, 4

และ 6

สนองยุทธศาสตร์ชาติ 1. พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดผลประเมินผล
2. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ส่งเสริมค่านิยม 12 ประการ 4. ใฝ่หาความรู้ หมั่นเพียรศึกษาเล่าเรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม
9. มีสติ รู้ตัว รู้คิด รู้ทำปฏิบัติตาม พระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

10. รู้จักดำรงตนโดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

รหัส	ชื่อกิจกรรม	เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ ฯ	เงิน อุดหนุน อบต.	เงิน อุดหนุน อบจ.	เงิน อุดหนุน กยศ.	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ งบ ฯ
3.1	ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	20,000					ครูประ ทุมวรรณ	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
3.2	แข่งขันทักษะ ทางวิชาการ	20,000					ครูประ ทุมวรรณ	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกกิจกรรมตามโครงการ

โครงการที่ 4 โครงการพัฒนาคุณภาพและศักยภาพผู้เรียน

ลักษณะโครงการ



โครงการต่อเนื่อง



โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางประทุมวรรณ อิศเรนทร์

กลุ่ม

บริหารงานวิชาการ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่

1. พัฒนาครูและและบุคลากร ผู้เรียน ให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
3. ปลุกฝังผู้เรียนให้เป็นคนดี
5. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

สนองพันธกิจของโรงเรียนข้อที่

1. พัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
3. พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม
4. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ก้าวทันเทคโนโลยี

สนองมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1, 4

และ 6

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

1. พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดผลประเมินผล
2. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
4. เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ตลอดชีวิต

ส่งเสริมค่านิยม 12 ประการ

4. ใฝ่หาความรู้ หมั่นเพียรศึกษาเล่าเรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม
9. มีสติ รู้ตัว รู้คิด รู้ทำปฏิบัติตาม พระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
10. รู้จักดำรงตนโดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

รหัส	ชื่อกิจกรรม	เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ ฯ	เงิน อุดหนุน อปต.	เงิน อุดหนุน อบจ.	เงิน อุดหนุน กยศ.	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ งบ ฯ
4.1	ส่งเสริมและ พัฒนา การจัดการ เรียนการสอน กลุ่มสาระการ เรียนรู้ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	4,000					ครูศรีัญญา	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
4.2	ส่งเสริมและ พัฒนา การจัดการ	4,000					ครูกอบแก้ว	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ

	เรียน การสอนกลุ่ม สาระ การเรียนรู้ คณิตศาสตร์							
--	---	--	--	--	--	--	--	--

รหัส	ชื่อกิจกรรม	เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ ฯ	เงิน อุดหนุน อบต.	เงิน อุดหนุน อบจ.	เงิน อุดหนุน กยศ.	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ งบ ฯ
4.3	ส่งเสริมและพัฒนา การจัดการเรียนการ สอน กลุ่ม สาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	-					ครูพัชรวิภา	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
4.3. 1	English Minutes	-					ครูพัชรวิภา	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
4.3. 2	นักพูดรุ่นเยาว์	-					ครูพัชรวิภา	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
4.3. 3	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และสื่อการจัดการ เรียนรู้	4,000					ครูพัชรวิภา	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
4.4	ส่งเสริมและพัฒนา การจัดการเรียนการ สอนกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย	4,000					ครูประเกียรติ	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
4.5	ส่งเสริมและพัฒนา การจัดการเรียนการ สอนกลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	4,000					ครูศุภวุฒิ	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
4.6	ส่งเสริมและพัฒนา การจัดการเรียนการ	-					ครูชาญณรงค์	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ

	สอนกลุ่มสาระการ เรียนรู้ การงานอาชีพและ เทคโนโลยี							
4.6. 1	จัดซื้อวัสดุ/สื่อการ เรียนรู้การงานอาชีพ	2,000					ครูชาญณรงค์	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
4.6. 2	ศึกษาดูงานแหล่ง เรียนรู้	2,000					ครูชาญณรงค์	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ

รหัส	ชื่อกิจกรรม	เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ ฯ	เงิน อุดหนุน อบต.	เงิน อุดหนุน อบจ.	เงิน อุดหนุน กยศ.	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ งบ ฯ
4.7	ส่งเสริมและพัฒนา การจัดการเรียนการ สอนกลุ่มสาระการ เรียนรู้ศิลปะ	-					ครูปวิณธิดา	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
4.7.1	จัดซื้อวัสดุ/สื่อการ เรียนรู้การงานอาชีพ	500					ครูชาญ ณรงค์	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
4.7.2	ศึกษาดูงานแหล่ง เรียนรู้	3,500					ครูชาญ ณรงค์	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
4.8	ส่งเสริมและพัฒนา การจัดการเรียนการ สอนสอนกลุ่มสาระ การเรียนรู้ สุขศึกษาและพล ศึกษา	4,000					ครูเจริญชัย	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
4.9	ส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพด้านกีฬา ของนักเรียน	20,000					ครูเจริญชัย	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
4.10	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและ ปฐมนิเทศนักเรียน ใหม่โดยใช่	15,000					ครูประ ทุมวรรณ	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ

	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง							
4.11	พัฒนาทักษะการคิดคำนวณ	-					ครูกอบแก้ว ครู กมลวรรณ	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
4.11.1	ท่องสูตรคูณ	500					ครูกอบแก้ว ครู กมลวรรณ	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
4.11.2	พัฒนาทักษะการคิดคำนวณ	500					ครูกอบแก้ว ครู กมลวรรณ	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
4.12	วันภาษาไทย	5,000					ครูประ เกียรติ ครูประ ทุมวรรณ	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ

รหัส	ชื่อกิจกรรม	เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ ฯ	เงิน อุดหนุน อปต.	เงิน อุดหนุน อบจ.	เงิน อุดหนุน กยศ.	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ งบ ฯ
4.13	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะทางภาษาไทย	1,000					ครูประ เกียรติ ครูประ ทุมวรรณ	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
4.14	สัปดาห์วิทยาศาสตร์	10,000					ครูศรัณญา	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
4.15	ส่งเสริมการเรียนรู้ (ห้องสมุด)	8,000					ครูศรัณญา	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
4.16	ศิลปะสัญจร	-					ครูปวิณธิดา ครูชไมพร	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
4.16.1	พานักเรียนไปศึกษาเกี่ยวกับงานและประเภทของศิลปะ	-					ครูปวิณธิดา ครูชไมพร	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
4.16.2	การศึกษาขั้นตอนและวิธีการ	2,000					ครูปวิณธิดา ครูชไมพร	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ

4.16.3	การศึกษา กระบวนการและสรุป	2,000					ครูปวิณธิดา ครูชไมพร	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
4.17	พัฒนาทักษะชีวิต หนึ่งคน หนึ่งอาชีพ ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	13,000					ครูศรัณญา ครู กมลวรรณ	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน วิชาการ

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกกิจกรรมตามโครงการ

โครงการที่ 5 โครงการจัดจ้างบุคลากร

ลักษณะโครงการ



โครงการต่อเนื่อง



โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรัตนา มุจจลินทร์

กลุ่ม

บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่

1. พัฒนาครูและบุคลากร ผู้เรียน ให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
2. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามศาสตร์พระราชา

สนองพันธกิจของโรงเรียนข้อที่

1. พัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
2. น้อมนำศาสตร์พระราชา ใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

2. การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรมเพื่อสร้างขีด

ความสามารถ

ในการแข่งขันของประเทศ

3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

6. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ส่งเสริมค่านิยม 12 ประการ

4. ใฝ่หาความรู้ หมั่นเพียรศึกษาเล่าเรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม

10. รู้จักดำรงตนโดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

รหัส	ชื่อกิจกรรม	เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ ฯ	เงิน อุดหนุน อบต.	เงิน อุดหนุน อบจ.	เงิน อุดหนุน กยศ.	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ งบ ฯ
5.1	จัดจ้างนักการ ภารโรง	-	102,000	-	-	-	ครูรัตนา	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน บุคคล
5.2	จัดจ้างครูผู้สอน วิชานาฏศิลป์ และวิชาศิลปะ	-	48,000	180,000	-	-	ครูรัตนา	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน บุคคล
5.3	จัดจ้างครูผู้สอน วิชาชีพวิทยา และวิชา ภาษาอังกฤษ	-	20,000	-	200,000	-	ครูรัตนา	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน บุคคล

หมายเหตุ : ใช้จ่ายทุกกิจกรรมตามโครงการ

โครงการที่ 6 โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร

ลักษณะโครงการ



โครงการต่อเนื่อง



โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรัตนา มุจจลินทร์

กลุ่ม

บริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่

1. พัฒนาครูและบุคลากร ผู้เรียน ให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้

สนองพันธกิจของโรงเรียนข้อที่

1. พัฒนางานองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

สนองมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตร

สถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

2. การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรมเพื่อสร้างขีด

ความสามารถ

ในการแข่งขันของประเทศ

3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

6. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ส่งเสริมค่านิยม 12 ประการ

4. ใฝ่หาความรู้ หมั่นเพียรศึกษาเล่าเรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม

10. รู้จักดำรงตนโดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

รหัส	ชื่อกิจกรรม	เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ ฯ	เงิน อุดหนุน อบต.	เงิน อุดหนุน อบจ.	เงิน อุดหนุน กยศ.	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ งบ ฯ
6.1	ศึกษาดูงาน	70,000					ครูรัตนา	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน บุคคล
6.2	ประชุมอบรม	5,000					ครูรัตนา	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน บุคคล
6.3	พัฒนากลุ่ม บริหารงานบุคคล	5,000					ครูรัตนา	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน บุคคล

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกกิจกรรมตามโครงการ

โครงการที่ 7 โครงการค่าใช้จ่ายระบบสาธารณูปโภคภายในสถานศึกษา

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกอบแก้ว เคยชัยภูมิ

กลุ่ม บริหารงานงบประมาณ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่ 2. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามศาสตร์พระราชา

สนองพันธกิจของโรงเรียนข้อที่ 2. น้อมนำศาสตร์พระราชา ใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

สนองยุทธศาสตร์ชาติ 6. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ส่งเสริมค่านิยม 12 ประการ 10. รู้จักดำรงตนโดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
12. คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม และของชาติมากกว่าผลประโยชน์ของตนเอง

รหัส	ชื่อกิจกรรม	เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ ฯ	เงิน อุดหนุน อบต.	เงิน อุดหนุน อบจ.	เงิน อุดหนุน กยศ.	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ งบ ฯ
7.1	ค่าไฟฟ้า	192,000					ครูกอบแก้ว	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ
7.2	ค่าน้ำประปา	-					ครูกอบแก้ว	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ
7.3	ค่าโทรศัพท์	2,568					ครูกอบแก้ว	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ
7.4	ค่าอินเทอร์เน็ต	7,576					ครูกอบแก้ว	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกกิจกรรมตามโครงการ

โครงการที่ 8 พัฒนางานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลักษณะโครงการ

☒ โครงการต่อเนื่อง

☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นางประเกียรติ สว่างวงศ์

2. นางกอบแก้ว เคยชัยภูมิ

กลุ่ม

บริหารงานงบประมาณ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่

2. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามศาสตร์พระราชา

สนองพันธกิจของโรงเรียนข้อที่

2. น้อมนำศาสตร์พระราชา ใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

6. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม

ในการจัดการศึกษา

ส่งเสริมค่านิยม 12 ประการ

10. รู้จักดำรงตนโดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

12. คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม และของชาติมากกว่าผลประโยชน์ของตนเอง

รหัส	ชื่อกิจกรรม	เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ ฯ	เงิน อุดหนุน อบต.	เงิน อุดหนุน อบจ.	เงิน อุดหนุน ยศ.	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ งบ ฯ
8.1	งานพัสดุ	20,000					ครูประเกียรติ ครูกอบแก้ว	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ
8.2	งานระดมทุน	-					ครูประเกียรติ ครูกอบแก้ว	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ
8.3	งานสารสนเทศ	-					ครูประเกียรติ ครูกอบแก้ว	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ
8.4	ประชุม คณะกรรมการ สถานศึกษา	2,000					ครูประเกียรติ ครูเจริญชัย	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ
8.5	พัฒนาและจัดทำ แผนปฏิบัติ	2,000					รองอรรสา ครูประเกียรติ	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกกิจกรรมตามโครงการ

โครงการที่ 9 โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางกอบแก้ว เคยชัยภูมิ
2. นางสาวปวิณธิดา แพน้อย

กลุ่ม 1. บริหารงานทั่วไป

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่ 2. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามศาสตร์พระราชา

สนองพันธกิจของโรงเรียนข้อที่ 2. น้อมนำศาสตร์พระราชา ใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

ตัวบ่งชี้ย่อยที่

4

สนองยุทธศาสตร์ชาติ 6. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม
ในการจัดการศึกษา

ส่งเสริมค่านิยม 12 ประการ 10. รู้จักดำรงตนโดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
11. มีความเข้มแข็งทั้งร่างกาย และจิตใจ ไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำ หรือกิเลส
มีความละเอียดเกรงกลัวต่อบาปตามหลักของศาสนา
12. คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม และของชาติมากกว่าผลประโยชน์
ของตนเอง

รหัส	ชื่อกิจกรรม	เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ ฯ	เงิน อุดหนุน อบต.	เงิน อุดหนุน อบจ.	เงิน อุดหนุน กยศ.	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ งบ ฯ
9.1	การตรวจวัด ภาวะการ เจริญเติบโตของ ร่างกาย	-					ครูกอบแก้ว ครูปวิณธิดา	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
9.2	วันงดสูบบุหรี่โลกและ วันต่อต้านยาเสพติด โลก	5,000					ครูกอบแก้ว ครูปวิณธิดา	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
9.3	กิจกรรมเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุม โรคไข้เลือดออก ในสถานศึกษา	-					ครูกอบแก้ว ครูปวิณธิดา	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
9.4	น้ำดื่มสะอาด อาหารปลอดภัย	-					ครูกอบแก้ว ครูปวิณธิดา	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป

รหัส	ชื่อกิจกรรม	เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ ฯ	เงิน อุดหนุน อบต.	เงิน อุดหนุน อบจ.	เงิน อุดหนุน กยศ.	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ งบ ฯ
9.5	จัดซื้อยาและ เวชภัณฑ์ห้อง พยาบาล	5,000					ครูkobแก้ว ครูปวิณธิดา	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
9.6	การจัดทำประกัน อุบัติเหตุสำหรับ นักเรียน	-					ครูkobแก้ว ครูปวิณธิดา	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป

หมายเหตุ : ถ้าว่ายทุกกิจกรรมตามโครงการ

โครงการที่ 10 โครงการวันสำคัญอันคนไทย

ลักษณะโครงการ

☒ โครงการต่อเนื่อง

☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายศุภวุฒิ ธรรมวุฒิ

กลุ่ม

บริหารงานทั่วไป

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่ 3. ปลุกฝังผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม

สนองพันธกิจของโรงเรียนข้อที่ 3. พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม

สนองมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ย่อยที่

1

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

2. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ส่งเสริมค่านิยม 12 ประการ

1. ความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

5. รักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยอันงดงาม

รหัส	ชื่อกิจกรรม	เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ ฯ	เงิน อุดหนุน อบต.	เงิน อุดหนุน อบจ.	เงิน อุดหนุน กยศ.	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ งบ ฯ
10.1	แห่เทียนพรรษา	4,000					ครูศุภวุฒิ	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
10.2	วันแม่แห่งชาติ	10,000					ครูศุภวุฒิ	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
10.3	วันพ่อแห่งชาติ	1,000					ครูศุภวุฒิ	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
10.4	วันเฉลิมพระ ชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระ วชิรเกล้า เจ้าอยู่หัว	1,000					ครูศุภวุฒิ	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
10.5	วันตากบาตรเทโว โรหณะ	2,000					ครูศุภวุฒิ	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป

รหัส	ชื่อกิจกรรม	เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ ฯ	เงิน อุดหนุน อบต.	เงิน อุดหนุน อบจ.	เงิน อุดหนุน กยศ.	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ งบ ฯ
10.6	วันเฉลิมพระ ชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	1,000					ครูศุภาวุฒิ	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
10.7	วันลอยกระทง	1,000					ครูศุภาวุฒิ	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป

หมายเหตุ : ถ้าวางทุกกิจกรรมตามโครงการ

โครงการที่ 11 โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเจริญชัย อันเสถียร

กลุ่ม บริหารงานทั่วไป

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่ 2. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามศาสตร์พระราชา

สนองพันธกิจของโรงเรียนข้อที่ 2. น้อมนำศาสตร์พระราชา ใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

สนองยุทธศาสตร์ชาติ 6. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ส่งเสริมค่านิยม 12 ประการ 10. รู้จักดำรงตนโดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

12. คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม และของชาติมากกว่าผลประโยชน์ของตนเอง

รหัส	ชื่อกิจกรรม	เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ ฯ	เงิน อุดหนุน อบต.	เงิน อุดหนุน อบจ.	เงิน อุดหนุน กยศ.	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ งบ ฯ
11.1	พัฒนา สภาพแวดล้อม	-					ครูเจริญชัย	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
11.1.1	จัดหา ปรับปรุง พัฒนา ซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบ ครุภัณฑ์ประกอบ อาคารเรียน อาคารประกอบ เพื่อการศึกษา	5,050					ครูเจริญชัย	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
11.1.2	จัดหา ปรับปรุง พัฒนา ซ่อมแซม ระบบประปาและ น้ำดื่ม	2,780					ครูเจริญชัย	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
11.1.3	จัดหา ปรับปรุง พัฒนา ซ่อมแซม ระบบไฟฟ้า	7,200					ครูเจริญชัย	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป

รหัส	ชื่อกิจกรรม	เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ ฯ	เงิน อุดหนุน อบต.	เงิน อุดหนุน อบจ.	เงิน อุดหนุน กยศ.	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ งบ ฯ
11.1.4	จัดหา ปรับปรุง พัฒนา ซ่อมแซม ระบบรักษาความ ปลอดภัย	3,300					ครูเจริญชัย	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
11.1.5	ปรับภูมิทัศน์ บริเวณพื้นที่ ภายในโรงเรียน	11,960					ครูเจริญชัย	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
11.1.6	จัดหา ปรับปรุง พัฒนา ซ่อมแซม ยานพาหนะ	5,000					ครูเจริญชัย	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
11.1.7	ปรับปรุงห้องโสต ทัศนศึกษา	5,000					ครูเจริญชัย	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
11.1.8	จัดหา ปรับปรุง พัฒนา ซ่อมแซม บอร์ด ประชาสัมพันธ์	5,000					ครูเจริญชัย	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
11.2	จัดระบบ สาธารณูปโภค	11,710					ครูเจริญชัย	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
11.3	ปรับปรุง ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	10,000					ครูชาญ ณรงค์	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
11.4	พัฒนาระบบ สำนักงานกิจการ นักเรียน	3,000					ครูพัชรวิภา	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกกิจกรรมตามโครงการ

โครงการที่ 12 โครงการบริหารงานกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ

☒ โครงการต่อเนื่อง

☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพัชรวิภา พรหมขุนทอง

กลุ่ม บริหารงานทั่วไป

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่ 2. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามศาสตร์พระราชา
3. พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม

สนองพันธกิจของโรงเรียนข้อที่ 2. น้อมนำศาสตร์พระราชา ใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
3. ปลูกฝังผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม

สนองมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1 และ

3

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1 และ

3

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไป
ประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

1. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง
5. สร้างจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
ส่งเสริมค่านิยม 12 ประการ

ส่งเสริมค่านิยม 12 ประการ

10. รู้จักดำรงตนโดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
12. คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม และของชาติมากกว่าผลประโยชน์
ของตนเอง

รหัส	ชื่อกิจกรรม	เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ ฯ	เงิน อุดหนุน อบต.	เงิน อุดหนุน อบจ.	เงิน อุดหนุน กยศ.	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ งบ ฯ
12.1	เครือข่าย ผู้ปกครองนักเรียน	7,000					ครูพัชรวิภา ครูเจริญชัย	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
12.2	ส่งเสริม คัดกรอง ป้องกันยาเสพติด	6,000					ครูพัชรวิภา ครูเจริญชัย ครูชาณนรงค์	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
12.3	ขับขีปลอดภัย	3,000					ครูพัชรวิภา ครูเจริญชัย	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป

รหัส	ชื่อกิจกรรม	เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ ฯ	เงิน อุดหนุน อบต.	เงิน อุดหนุน อบจ.	เงิน อุดหนุน กยศ.	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ งบ ฯ
12.4	งานสถานนักเรียน	5,000					ครูพัชรวิภา ครูศักดิ์สิทธิ์ ครูปวิณธิดา	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
12.5	ส่งเสริมผู้ประพบัติ	1,000					ครูพัชรวิภา ครูเรวดี ครูธำปณี	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
12.6	วันไหว้ครู	3,000					ครูพัชรวิภา ครูเจริญชัย	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
12.7	วันปัจฉิมนิเทศ	9,000					ครูพัชรวิภา ครูเจริญชัย	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
12.8	วันคริสต์มาสและ วันส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่	12,000					ครูพัชรวิภา ครูศักดิ์สิทธิ์ ครูธำปณี	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
12.9	ระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	10,000					ครูพัชรวิภา ครูเรวดี ครูธำปณี	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
12.10	โรงเรียนปลอดขยะ	4,500					ครูพัชรวิภา ครูเรวดี ครูธำปณี	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกกิจกรรมตามโครงการ

โครงการที่ 13 โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายชาญณรงค์ หนูบำรุง

กลุ่ม บริหารงานทั่วไป

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่ 2. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามศาสตร์พระราชา
3. พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม

สนองพันธกิจของโรงเรียนข้อที่ 2. น้อมนำศาสตร์พระราชา ใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
3. ปลูกฝังผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม

สนองมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1 และ

3

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1 และ

3

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไป
ประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

1. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง
5. สร้างจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
ส่งเสริมค่านิยม 12 ประการ

ส่งเสริมค่านิยม 12 ประการ

10. รู้จักดำรงตนโดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
12. คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม และของชาติมากกว่าผลประโยชน์
ของตนเอง

รหัส	ชื่อกิจกรรม	เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ ฯ	เงิน อุดหนุน อปท.	เงิน อุดหนุน อปจ.	เงิน อุดหนุน กยศ.	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ งบ ฯ
13.1	สถานศึกษาปลอด บุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า และปลอด เครื่องดื่ม แอลกอฮอล์	3,000					ครูชาญณรงค์ ครูพัชรวิภา	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
13.2	ห้องเรียนสีขาว	3,000					ครูชาญณรงค์ ครูพัชรวิภา	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป

รหัส	ชื่อกิจกรรม	เงิน อุดหนุน	เงิน รายได้ ฯ	เงิน อุดหนุน อปต.	เงิน อุดหนุน อบจ.	เงิน อุดหนุน กยศ.	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ งบ ฯ
13.3	รณรงค์ต่อต้านยา เสพติด	2,000					ครูชาณุณรงค์ ครูพัชรวิภา	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
13.4	ตำรวจประสาน โรงเรียน	2,000					ครูชาณุณรงค์ ครูพัชรวิภา	หัวหน้ากลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกกิจกรรมตามโครงการ



โรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษานขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ