

บันทึกหลักฐานการต่อรองราคา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2568

ณ โรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร ตำบลทุ่งคา อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร

ตามที่.....ได้เสนอราคา จัดซื้อ/จัดจ้าง.....
จำนวน.....รายการ ต่อโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร ตำบลทุ่งคา อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งตามใบเสนอราคา ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2568
เสนอราคาเป็นเงิน.....บาท (.....บาทถ้วน)

เจ้าหน้าที่ ได้ต่อรองราคากับผู้เสนอราคารายนี้แล้ว ปรากฏว่า

☐ ขอขึ้นราคาเดิมตามใบเสนอราคา

☐ ยินยอมลดราคาเหลือ.....บาท (.....บาทถ้วน)

ทั้งนี้ ข้อเสนออื่น ๆ ผู้เสนอราคายังคงให้ถือตามใบเสนอราคา ที่กล่าวข้างต้น พร้อมกันนี้จึงให้ผู้เสนอ
ราคา/ผู้ส่งของ ลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอราคา
(.....)

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่
(นางสาวนอริยะ ตือแร่ะ)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นายชาญณรงค์ หนูบำรุง)

☐ เห็นชอบ

☐ อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนันทน์ภัทร์ จารุศศิธร)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งคาพิทยาคาร

...../...../.....